

公共施設予約システムの利用を始める

- ① 対象施設のいずれかの申請窓口で利用者登録申請をお願いします。
(※対象施設や申請方法は市のホームページでご確認ください。)



- ② 『アカウント作成のお知らせ』というメールが送られてくるので、
メールの本文に記載されたURLをクリックしてください。
(※申請をする際にメールアドレスの登録を行わなかった利用者は、施設からパスワードが通知されますので、そのまま④へ進んでください。)



- ③ 初回ログイン時に『パスワードの設定』を行ってログイン

- ④ 初回以降はトップページを開いて『利用者ID』と『パスワード』を入力してログイン