

# 市税証明書の申請書（郵送用）

岩倉市長様

年 月 日

◎次のとおり、本人確認書類の写しと手数料(定額小為替)、返信用封筒(切手貼符)を添えて申請します。

申請者	住所 (所在地)	〒 -		
	氏名 (名称)	(本人確認書類の写しを添付した人の署名)	屋間連絡がつく 電話番号	

※法人が申請者の場合は、法人の所在地と名称を記入し、代表者印(又は社印と代表者の私印)を押印してください。

どなたの証明が必要ですか？ <input type="checkbox"/> (納税義務者・所有者) 申請者と同じ (下欄への記入は不要です) <input type="checkbox"/> 異なる (下欄にご記入ください)	
住所 (所在地)	〒 -
氏名 (名称)	
上記の人(納税義務者・所有者)から見てあなた(申請者)は？ (該当に○)	同じ世帯の親族(続柄 ) ・ 相続人 ・ その他( ) ※相続人であることが分かるもの(戸籍謄本等)の写しの添付をお願いします。

使用目的 (該当に○)	借入・保証人・年金・扶養手続・公営住宅入居・児童手当・保育園入園・授業料軽減・車検登記・車庫証明用・建築確認申請用・登記用・官公庁等提出用・金融機関提出用・保証人用資産調査用・裁判所提出用・その他( )
----------------	---

必要な証明書		どの年度が必要ですか？ ※証明書は1年度1納税義務者につき1件200円です		件数
収入に関する証明書	所得証明 (1月～12月の所得額のみ記載)	年度( 年中所得) 例: 令和6年度(令和5年中所得)	◆岩倉市に居住時の住所を記入してください	件
	課税証明 (市県民税額、所得額、控除内容等の記載)	年度( 年中所得) 例: 令和6年度(令和5年中所得)		件
納税証明書	必要な税目を○で囲み、必要な年度を記入してください。			件
	市県民税 ・ 固定資産税・ その他( ) 年度			件
	法人市民税	事業年度 [ 自 . . . ～ 至 . . . ]		件
	軽自動車税 (継続検査用)	年度 [ 標識番号 ] ※無料		件
固定資産に関する証明書	◆1月1日現在の所有者の住所・氏名が申請者と異なる場合は、「どなたの証明が必要ですか？」の欄に明記してください。			
	評価額証明書	年度	◆物件の所在地(登記簿地番)を記入してください。 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	件
	評価額通知書	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	件
	公課証明書	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	件
	課税台帳 登録事項証明書	年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	件
	固定資産名寄帳	年度		件
その他( )				件
備考欄				

※別途、委任状・親族関係の分かるもの(戸籍謄本等)の写し・所有権移転の分かるものの写し等、資料が必要な場合があります。