

岩倉市業務継続計画（BCP） 非常時優先業務等一覧

表 対策部班別の非常時優先業務等数

対策部班		業務種別	着手までの時間								合計	
			1 時 間 以 内	3 時 間 以 内	6 時 間 以 内	12 時 間 以 内	24 時 間 以 内	3 日 以 内	1 週 間 以 内	2 週 間 以 内		1 ヶ 月 以 内
			A		B			C	D	E		F
総務部	秘書人事班	災害応急対応事務	8	2	0	0	4	0	5	0	3	22
		通常業務	0	1	0	0	0	0	1	5	5	12
	企画財政班	災害応急対応事務	0	0	0	0	0	0	4	1	1	6
		通常業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	行政班	災害応急対応事務	8	1	0	0	0	1	0	0	0	10
		通常業務	0	1	1	2	0	0	3	3	0	10
	税務班	災害応急対応事務	0	0	1	3	0	1	1	0	0	6
		通常業務	0	0	0	0	0	1	8	2	1	12
	監査班	災害応急対応事務	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		通常業務	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
	会計管財班	災害応急対応事務	0	1	2	0	0	0	4	4	1	12
		通常業務	0	0	0	0	0	0	2	2	0	4
市民協働部	協働安全班	災害応急対応事務	13	8	3	0	3	4	1	0	1	33
		通常業務	10	1	0	1	0	1	0	1	3	17
	市民窓口班	災害応急対応事務	0	4	0	2	0	1	1	0	0	8
		通常業務	0	0	0	0	0	1	12	1	1	15
	環境政策班	災害応急対応事務	1	5	0	0	2	2	0	0	0	10
		通常業務	0	0	1	0	2	3	0	1	1	8
福祉部	福祉班	災害応急対応事務	1	1	0	0	3	2	2	1	0	10
		通常業務	0	0	0	0	2	1	0	0	1	4
	長寿介護班	災害応急対応事務	0	0	0	0	1	3	0	1	0	5
		通常業務	0	0	0	0	2	0	7	2	0	11
健康こども未来部	健康班	災害応急対応事務	1	4	1	3	2	2	1	0	0	14
		通常業務	0	0	0	0	0	0	2	1	3	6
	こども家庭班	災害応急対応事務	0	2	0	1	3	1	0	0	0	7
		通常業務	0	0	0	0	0	0	1	5	1	7

[illegible]

[illegible]

[illegible]

対 策 班 名 称	業務名		業務 種別	着手時期									
				1 時 間 以 内	3 時 間 以 内	6 時 間 以 内	12 時 間 以 内	24 時 間 以 内	3 日 以 内	1 週 間 以 内	2 週 間 以 内	1 ヶ 月 以 内	
				A		B			C	D	E	F	
会 計 管 財 班	応急救助に要する経費の支出に関する事	企画財政班の取りまとめた予算についての資金の調整	応急復旧									○	
	災害救助基金の運用及び出納に関する事	企画財政班の取りまとめた予算についての資金の調整	応急復旧									○	
	義援・救援物資の受付に関する事	義援物資の受付	応急復旧								○		
		義援物資の受入れ台帳管理	応急復旧								○		
		義援物資の保管場所の確保	応急復旧								○		
	現金、有価証券及び基金の出納又は保管に関する事	現金の出納又は保管	通常								○		
	支出負担行為の確認に関する事	支出負担行為の確認	通常									○	
	収入又は支出命令の審査に関する事	収入又は支出の審査	通常									○	
	物品の出納及び保管に関する事	物品の出納及び保管	通常								○		
協 働 安 全 班	災害対策本部の設置、廃止に関する事	災害対策本部設置及び設置場所の確保	応急復旧	○									
	防災会議の庶務に関する事	防災会議の開催	応急復旧										○
	災害応急対策全般の調整に関する事	災害対策本部会議の運営	応急復旧	○									
		災害対策本部指示事項の伝達	応急復旧	○									
		非常配備連絡系統の確立・招集	応急復旧	○									
		各自主防災会との連絡体制の確保	応急復旧	○									
		参集職員からの市内状況の情報収集	応急復旧	○									
	被害状況等の取りまとめに関する事	緊急情報受領活動（高度情報ネットワーク、参集職員他）	応急復旧	○									
		消防署からの情報収集	応急復旧	○									
		各班からの情報収集	応急復旧	○									
		気象・地震情報などの収集、整理	応急復旧	○									
		自衛隊の派遣要請及び活動状況のとりまとめに関する事	自衛隊への派遣要請体制の確立	応急復旧		○							
	国、県、関係機関等との連携調整に関する事	災害対策本部からの県及び協定締結自治体への救援要請	応急復旧		○								
		各防災機関への災害対策本部員派遣の要請	応急復旧		○								
		県職員（支援班）の受入れ	応急復旧		○								
		応援活動中の関係機関の活動内容把握	応急復旧		○								
		中部地方整備局との連絡、対応体制の調整	応急復旧		○								
	避難の指示に関する事	避難指示の決定	応急復旧	○									
		避難指示等に関する情報の周知	応急復旧	○									
	罹災証明に関する事	罹災証明書の発行	応急復旧							○			
	行政無線の機能確保に関する事	行政無線等の通信機器の機能点検	応急復旧	○									

対 策 班 名 称	業務名		業務 種別	着手時期									
				1 時 間 以 内	3 時 間 以 内	6 時 間 以 内	12 時 間 以 内	24 時 間 以 内	3 日 以 内	1 週 間 以 内	2 週 間 以 内	1 ヶ 月 以 内	
				A		B			C	D	E	F	
協働 安全 班	市民プラザに関すること	市民プラザの被害状況の把握	応急 復旧					○					
	罹災時の交通安全対策の総合的企画及び連絡調整に関すること	交通規制実施箇所の把握	応急 復旧			○							
		緊急通行車両の確認届出体制の確立	応急 復旧			○							
	応援、協力者の宿舎、給食に関すること	市外からの応援者の宿泊、給食体制の確立	応急 復旧					○					
		援助協力機関派遣者の宿泊、給食体制の確立	応急 復旧					○					
	海外からの応援協力等に対する連絡調整に関すること	災害多言語支援センターとの連携	応急 復旧			○							
		通訳派遣や翻訳事業等の手配	応急 復旧					○					
	被災外国人に対する情報提供及び相談に関すること	被災外国人の避難状況の把握	応急 復旧		○								
		外国語による広報活動体制の整備	応急 復旧					○					
		避難行動要支援者（外国人）への情報提供	応急 復旧					○					
	その他災害についての資料の収集及び提供に関すること	行政区との連絡調整及び支援（要望対応等）	応急 復旧		○								
		女性のための相談窓口の設置	応急 復旧						○				
	災害対策本部その他危機管理に係る対策本部に関すること	警戒本部に関すること	通常	○									
		非常配備編成、運用に関すること	通常	○									
		ほっと情報メール、職員参集メールに関すること	通常	○									
		災害救助法に関する業務	通常				○						
	防災行政無線の管理及び運用に関すること	同報系防災行政無線の運用に関する業務	通常	○									
	災害弔慰金等に関すること	災害弔慰金に関する業務	通常						○				
	ふれ愛タクシーに関すること	道路の安全が確保された後、運行再開	通常								○		
	住民の自治組織に関すること	行政区との連絡調整	通常									○	
行政区からの要望対応		通常									○		
その他庶務に関すること	水位カメラの運用に関する業務	通常	○										
	備蓄資機材、燃料、食料等管理	通常	○										
	Jアラートに関する業務	通常	○										
	エムネットに関する業務	通常	○										
	高度情報ネットワークに関する業務	通常	○										
	アマチュア無線に関する業務	通常	○										
	職員手当に関すること	通常									○		
	安否情報システムに関すること	通常		○									
市民窓口班	物資の調達・管理・配布に関すること	物資管理者の決定	応急 復旧		○								
		物資管理者による物資の保管場所の確保	応急 復旧		○								

対 策 班 名 称	業務名		業務 種別	着手時期									
				1 時 間 以 内	3 時 間 以 内	6 時 間 以 内	12 時 間 以 内	24 時 間 以 内	3 日 以 内	1 週 間 以 内	2 週 間 以 内	1 ヶ 月 以 内	
				A		B			C	D	E	F	
市民窓口班		物資管理簿の作成	応急 復旧		○								
		避難所への物資の配布	応急 復旧		○								
		物資の調達（会計班、行政班と連携）（協定締結事業者の協力）	応急 復旧						○				
		義援物資の会計班からの引き取り	応急 復旧							○			
	死亡届及び遺体の埋火葬の許可等に関すること	火葬場の被害状況の把握	応急 復旧				○						
		死亡届の受付・埋火葬許可証の発行（税務班との連携）	応急 復旧				○						
	戸籍に関すること	戸籍事務	通常						○				
	住民基本台帳に関すること	住民基本台帳事務	通常							○			
	印鑑の登録に関すること	印鑑登録事務	通常							○			
	住民票の写し等の発行及び市税等の証明に関すること	証明発行	通常							○			
	自動車の臨時運行に関すること	申請受付	通常									○	
	国民年金に関すること	届出受理、進達	通常								○		
	国民健康保険被保険者の資格に関すること	受付	通常							○			
	国民健康保険税の賦課等に関すること	受付	通常							○			
		事務	通常								○		
	国民健康保険の給付に関すること	受付	通常							○			
	子ども医療費の支給に関すること	受付	通常							○			
	母子・父子家庭医療費の支給に関すること	受付	通常							○			
	後期高齢者福祉医療費の支給に関すること	受付	通常							○			
	障害者医療費の支給に関すること	受付	通常							○			
	後期高齢者医療保険料の徴収に関すること	受付	通常							○			
環境政策班	清掃及び消毒方法に関すること	衛生消毒体制の確立	応急 復旧					○					
		災害時ごみ処理に関する体制確立	応急 復旧						○				
		災害廃棄物（がれき等）の処理計画	応急 復旧						○				
	汚物処理、その他環境衛生に関すること	し尿の収集運搬に関すること	応急 復旧		○								
		し尿処理施設機能停止時の浄化センターへの搬入体制の確立	応急 復旧					○					
	処理施設等の被害調査及び応急復旧に関すること	清掃事務所、収集運搬車両の被害状況調査	応急 復旧	○									
		小牧岩倉衛生組合の被害状況調査	応急 復旧		○								
		愛北広域事務組合の被害状況調査	応急 復旧		○								
自然生態園の被害状況調査		応急 復旧		○									

対 策 班 名 称	業務名	業務 種別	着手時期									
			1 時 間 以 内	3 時 間 以 内	6 時 間 以 内	12 時 間 以 内	24 時 間 以 内	3 日 以 内	1 週 間 以 内	2 週 間 以 内	1 ヶ 月 以 内	
			A	B			C	D	E	F		
環境 政策 班	仮設トイレの調達、設置、管理に関すること	避難所の仮設・簡易トイレの管理	応急 復旧		○							
	し尿処理に関すること	し尿の収集運搬に関すること	通常						○			
	公害防止対策に関すること	事業所等の公害対応	通常								○	
	ごみの収集及び処理に関する こと	ごみの収集に関すること	通常						○			
		ごみの処理に関すること	通常						○			
	資源回収ステーションに関する こと	資源回収ステーション（eー ライフプラザ）に関する こと	通常									○
	遺棄された犬、猫等の死体 の処理に関すること	遺棄された犬、猫等の死体 の回収に関すること	通常							○		
		遺棄された犬、猫等の死体 の処理に関すること	通常							○		
憩いの広場に関すること	憩いの広場に関すること	通常			○							
福祉 班	被災者生活再建支援に関する こと	被災者生活再建支援制度の 受付	応急 復旧								○	
	避難行動要支援者の救護に 関すること	避難行動要支援者の避難・ 救護	応急 復旧	○								
		避難行動要支援者の生活管理	応急 復旧						○			
	福祉関係団体との連絡調整 に関すること	福祉関係団体への協力要請	応急 復旧						○			
		福祉協力団体協力者の派遣 計画	応急 復旧						○			
	災害ボランティアの受入れ 及び設置に関すること	災害ボランティアの確保 （災害ボランティア支援本 部の設置）	応急 復旧							○		
		市外ボランティアの受入れ 及び管理	応急 復旧							○		
		市外ボランティアの配備	応急 復旧								○	
		ボランティア・コーディネ ーターとの活動連携	応急 復旧								○	
	社会福祉施設等、その他関 係機関との連絡調整に関す ること	社会福祉施設等の被害状況 の把握	応急 復旧		○							
	障がい者福祉に関すること	ストマ装具保管事業	通常						○			
	日本赤十字社に関すること	日本赤十字社・岩倉市赤十 字奉仕団への協力依頼	通常						○			
	生活保護に関すること	安否確認	通常									○
	行旅病人及び行旅死亡人に 関すること	安否確認	通常							○		
長寿 介護 班	高齢者の生活再建支援に関 すること	被災者のうち高齢者の生活 再建支援の相談	応急 復旧								○	
	福祉関係団体との連絡調整 に関すること	福祉関係団体への協力要請	応急 復旧							○		
		福祉協力団体協力者の派遣 計画	応急 復旧							○		
	社会福祉施設等、その他関 係機関との連絡調整に関す ること	社会福祉施設等の被害状況 の把握	応急 復旧						○			
		介護サービス事業者に関す ること	応急 復旧							○		
	高齢者福祉に関すること	業務請負会社(株)シーモス名 古屋への状況確認	通常							○		
配食業者への状況確認		通常							○			

[illegible]

対 策 班 名 称	業務名		業務 種別	着手時期								
				1 時 間 以 内	3 時 間 以 内	6 時 間 以 内	12 時 間 以 内	24 時 間 以 内	3 日 以 内	1 週 間 以 内	2 週 間 以 内	1 ヶ 月 以 内
				A		B			C	D	E	F
維持 管理 班	交通安全施設に関すること	修繕業務の発注	通常									○
	災害復旧に関すること	災害応急対応業務のとおり	通常	○								
	道路、市が管理する溝渠・調整池等及び公園の占用及び使用に関すること	道路占用、公共用物使用、公園、児童遊園及びふれあい広場占用にかかる申請業務	通常							○		
	道路、市が管理する溝渠・調整池等及び公園の境界確認に関すること	官民境界確定業務に関する こと	通常									○
上 下 水 道 班	下水道施設の被害調査及び 応急復旧に関すること	下水道台帳の保全	応急 復旧	○								
		下水道施設の被害状況の把握	応急 復旧	○								
		五条川右岸・五条川左岸浄 化センターの被害状況の把握 （県との連携）	応急 復旧	○								
		関連部局との応急復旧順位 の検討	応急 復旧					○				
	下水道の防災措置及び応急 復旧に必要な資機材の調 整、管理に関すること	応急復旧体制の確立	応急 復旧			○						
		応急復旧資機材の調達方法 の確立	応急 復旧						○			
	災害時の飲料水の供給に関 すること	飲料水確保の体制の確立	応急 復旧		○							
	飲料水の給水源の確保に関 すること	給水体制確立のための水源 管理体制の確立	応急 復旧		○							
		事業所からの飲料水の提供 受入れ活動	応急 復旧						○			
	水道施設の被害調査及び応 急復旧に関すること	被害状況の調査、把握	応急 復旧		○							
		応急給水復旧体制の確立	応急 復旧						○			
		配管等の修繕対応業務	応急 復旧								○	
	水道関係機関、団体等との 連絡及び調整に関すること	水道関連事業所の協力体制 の確立	応急 復旧					○				
	広域給水応援の受入れに関 すること	被災地外からの応援受入れ 体制の確立	応急 復旧						○			
	被災地の応急給水に関す ること	応急給水計画の策定	応急 復旧				○					
	下水道工事の設計及び施行 に関すること	発注工事中の現場の安全確 保	通常					○				
	水道用水の供給に関す ること	水道料金の免除及び軽減手 続き	通常								○	
消 防 班	消防団員の指揮、出動に関 すること	非常参集、指揮命令系統の 確立	応急 復旧	○								
		消防団の活動に関する調 整・指示	応急 復旧	○								
		消防水利の確保	応急 復旧	○								
		初期消火活動体制の確立	応急 復旧	○								
		人命捜索、救出活動体制の 確立	応急 復旧	○								
		災害による情報伝達	応急 復旧	○								
		二次災害の防止	応急 復旧	○								

[illegible]

対 策 班 名 称	業務名		業務 種別	着手時期								
				1 時 間 以 内	3 時 間 以 内	6 時 間 以 内	12 時 間 以 内	24 時 間 以 内	3 日 以 内	1 週 間 以 内	2 週 間 以 内	1 ヶ 月 以 内
				A		B			C	D	E	F
学 校 教 育 班	学校施設の防災並びに災害調査及び応急復旧に関すること	学校及び給食センター施設設備の被害状況の確認	応急復旧		○							
	学校施設の防災措置及び応急復旧資機材の調達、管理に関すること	応急復旧体制の確立（保守業者等との連絡体制確立）	応急復旧						○			
	学校施設の防災措置及び応急復旧資機材の調達、管理に関すること	応急復旧体制の確立（保守業者等との連絡体制確立）	応急復旧						○			
	学校の施設及び設備の管理又は整備に関すること	学校施設の修繕の遂行	通常								○	
		机・椅子等の調達及び整備	通常								○	
	通学区域の設定及び変更並びに通学路に関すること	通学路安全点検及び通学路の見直し	通常								○	
	児童及び生徒の就学、入学、及び転学に関すること	罹災児童及び生徒の就学等の管理総括	通常								○	
	就学援助及び就学奨励に関すること	就学援助事務の遂行	通常									○
	教科書その他の教材の取扱いに関すること	教科書その他の教材の調達・配布措置	通常								○	
	学校給食センターに関すること	学校給食センター管理に係る業務	通常								○	
	学校給食に関すること	学校給食管理運営業務	通常								○	
	その他学校教育に関すること	適応指導教室及び通級教室に関すること	通常								○	
生 涯 学 習 班	生涯学習施設の防災措置及び応急復旧用資機材の調達、管理に関すること	史跡公園等の被害状況の把握	応急復旧			○						
		史跡公園応急復旧対応業務	応急復旧					○				
		生涯学習センターの被害状況の把握	応急復旧					○				
		生涯学習センターの応急復旧対応業務	応急復旧					○				
		図書館の被害状況の把握	応急復旧					○				
		図書館の応急復旧対応業務	応急復旧					○				
	体育文化施設の防災並びに災害調査及び応急復旧に関すること	総合体育文化センター被害状況の把握	応急復旧	○								
		石仏スポーツ広場の被害状況の把握	応急復旧			○						
		野寄スポーツ広場・テニスコートの被害状況の把握	応急復旧				○					
		総合体育文化センター応急復旧対応業務	応急復旧					○				
		石仏スポーツ広場の応急復旧対応業務	応急復旧					○				
		野寄スポーツ広場・テニスコートの応急復旧対応業務	応急復旧					○				