

# 岩倉市地域防災計画 (風水害等災害対策計画編)

## 新旧対照表 (案)

| 頁  | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 改正理由                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 3  | 第1編 総則<br>第2章 基本理念および重点を置くべき事項<br>第1節 防災の基本理念<br>また、女性や高齢者、障害者などの参画を拡大し、男女共同参画その他多様な視点を取り入れるとともに、 <u>住み続けられるまちづくりなど、SDGsの理念を意識し</u> 、科学的知見及び災害から得られた教訓を踏まえ絶えず改善を図っていくこととする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 第1編 総則<br>第2章 基本理念および重点を置くべき事項<br>第1節 防災の基本理念<br>また、女性や高齢者、障害者などの参画を拡大し、男女共同参画その他多様な視点を取り入れるとともに、 <u>(追記)</u> 科学的知見及び災害から得られた教訓を踏まえ絶えず改善を図っていくこととする。                                                                                                                                                                                                   | 愛知県 SDGs 推進<br>本部会議（2019 年<br>7 月 16 日開催）<br>を踏まえた修正 |
| 7  | 第3章 各機関の処理すべき事務又は業務の大綱<br>第2節 処理すべき事務又は業務の大綱<br>2 県関係機関<br>(2) 愛知県江南警察署<br>ス 緊急通行車両等の <u>確認及び確認証明書の交付</u> を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 第3章 各機関の処理すべき事務又は業務の大綱<br>第2節 処理すべき事務又は業務の大綱<br>2 県関係機関<br>(2) 愛知県江南警察署<br>ス 緊急通行車両等の <u>事前審査及び確認</u> を行う。                                                                                                                                                                                                                                             | 災害対策基本法施行令の改正に伴う修正                                   |
| 14 | 第2編 災害予防計画<br>第1章 防災協働社会の形成推進<br>第2節 自主防災組織・ボランティアとの連携<br>1 市 <u>及び県</u> における措置<br><u>(1) 防災関係団体ネットワーク化</u><br>市は、自主防災組織がNPO・ボランティア等（以下「NPO・ボランティア関係団体等」という。）、消防団、女性消防（防火）クラブ、企業、学校、防災ボランティア団体など防災関係団体同士と顔の見える密接な関係（ネットワーク）を構築することを推進するため、ネットワーク化を図る防災訓練に取り組むなど必要な事業の実施、支援及び指導に努めるものとする。<br><br><u>(2) 災害ボランティアセンター</u><br><u>市は、災害発生時における官民連携体制の強化を図るため、市地域防災計画等において、災害ボランティアセンターを運営する者（市社会福祉協議会等）との役割分担等を定めるよう努めるものとする。特に災害ボランティアセンターの設置予定場所については、市地域防災計画に明記する、相互に協定を締結する等により、あらかじめ明確化しておくよう努めるものとする。</u><br><u>(3) 自主防災組織の推進</u><br>ア 自主防災組織の設置・育成 | 第2編 災害予防計画<br>第1章 防災協働社会の形成推進<br>第2節 自主防災組織・ボランティアとの連携<br>1 市 <u>(追記)</u> における措置<br><u>(追記)</u><br>市は、自主防災組織がNPO・ボランティア等（以下「NPO・ボランティア関係団体等」という。）、消防団、 <u>婦人（女性）</u> 消防（防火）クラブ、企業、学校、防災ボランティア団体など防災関係団体同士と顔の見える密接な関係（ネットワーク）を構築することを推進するため、ネットワーク化を図る防災訓練に取り組むなど必要な事業の実施、支援及び指導に努めるものとする。<br><u>(追記)</u><br><br><u>(1) 自主防災組織の推進</u><br>ア 自主防災組織の設置・育成 | 防災基本計画に基づく修正                                         |

| 頁  | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 改正理由                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 24 | <p>市及び県は、「自主防災組織設置推進要綱」（昭和 49 年愛知県防災会議決定）に基づき、地域住民、施設及び事業所などによる自主防災組織の設置・育成に努めるものとする。その際、女性の参画の促進に努めるものとする。</p> <p><u>(4) 防災ボランティア活動の支援</u><br/>（略）</p> <p>イ 防災ボランティア活動の環境整備</p> <p>市は、社会福祉協議会、日本赤十字社及びNPO・ボランティア関係団体等との連携を図るとともに、<u>災害中間支援組織（NPO・ボランティア等の活動支援や活動調整を行う組織）を含めた連携体制の構築を図り、災害時においてボランティアの活動が円滑に行われるよう活動環境の整備を図る。</u></p> <p><u>(5) 災害中間支援組織の育成等</u></p> <p><u>県は、災害発生時における官民連携体制の強化を図るため、県域において活動を行う災害中間支援組織の育成に努めるとともに、本計画等において、当該災害中間支援組織や県域において災害ボランティアセンターの運営を支援する者（県社会福祉協議会等）との役割分担等をあらかじめ定めるよう努めるものとする。</u></p> <p>第 3 章 事故・火災等予防対策<br/>第 5 節 地階等の保安対策<br/>5 ガス事業者における措置<br/>安全型機器・遮断装置等の安全設備の普及促進を図る。</p> <p>第 6 節 放射性物質災害及び原子力災害予防対策<br/>2 原子力災害予防対策<br/>（7）緊急輸送態勢の確保<br/>ア 県警察は、緊急時の応急対策が円滑に行われるよう、<u>災害等発生前における緊急通行車両の確認申出</u>の推進に努める。</p> <p>第 4 章 建築物等の安全化<br/>第 2 節 ライフライン関係施設対策<br/>3 ガス施設<br/>（4）災害対策用資機材等の確保及び整備</p> | <p>市（追記）は、「自主防災組織設置推進要綱」（昭和 49 年愛知県防災会議決定）に基づき、地域住民、施設及び事業所などによる自主防災組織の設置・育成に努めるものとする。その際、女性の参画の促進に努めるものとする。</p> <p><u>(2) 防災ボランティア活動の支援</u><br/>（略）</p> <p>イ 防災ボランティア活動の環境整備</p> <p>市は、社会福祉協議会、日本赤十字社及びNPO・ボランティア関係団体等との連携を図り（追記）、災害時においてボランティアの活動が円滑に行われるよう活動環境の整備を図る。</p> <p><u>（追記）</u></p> <p>第 3 章 事故・火災等予防対策<br/>第 5 節 地階等の保安対策<br/>5 ガス事業者における措置<br/>安全型器機・遮断装置等の安全設備の普及促進を図る。</p> <p>第 6 節 放射性物質災害及び原子力災害予防対策<br/>2 原子力災害予防対策<br/>（7）緊急輸送態勢の確保<br/>ア 県警察は、緊急時の応急対策が円滑に行われるよう、（追記）緊急通行車両の事前届出の推進に努める。</p> <p>第 4 章 建築物等の安全化<br/>第 2 節 ライフライン関係施設対策<br/>3 ガス施設<br/>（4）災害対策用資機材等の確保及び整備</p> | <p>表記の整理</p> <p>災害対策基本法施行令改正に伴う修正</p> |

| 頁          | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                            | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                 | 改正理由                     |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <u>3 2</u> | <p>(略)</p> <p>イ 車両の確保</p> <p>非常事態における迅速な出動及び資機材の輸送手段の確保を図るため、<u>製造所・供給所等</u>においては、工作車、緊急自動車等の車両を常時稼働可能な状態に整備しておく。また、掘削車等の特殊な作業車及び工作機械等は関係工事会社等と連携し、その調達体制を整備しておく。</p>                                                                            | <p>(略)</p> <p>イ 車両の確保</p> <p>非常事態における迅速な出動及び資機材の輸送手段の確保を図るため、<u>重要なガス施設</u>においては、工作車、緊急自動車等の車両を常時稼働可能な状態に整備しておく。また、掘削車等の特殊な作業車及び工作機械等は関係工事会社等と連携し、その調達体制を整備しておく。</p>                                                                  | 防災業務計画の記載を踏まえた修正         |
| <u>3 5</u> | <p>第5章 都市の防災性の向上</p> <p>第1節 都市計画のマスタープラン等の策定</p> <p>1 市における措置</p> <p>(1) 都市計画のマスタープランの策定</p> <p>都市計画区域マスタープラン、<u>岩倉市都市計画マスタープラン及び立地適正化計画</u>において、都市の防災性の向上に関する方針等を示すとともに、マスタープラン等に基づき、道路・公園等の防災上重要な都市施設等の整備<u>や住宅及び都市機能増進施設の立地の適正化</u>を促進する。</p> | <p>第5章 都市の防災性の向上</p> <p>第1節 都市計画のマスタープラン等の策定</p> <p>1 市における措置</p> <p>(1) 都市計画のマスタープランの策定</p> <p>都市計画区域マスタープラン<u>及び</u>岩倉市都市計画マスタープラン <u>(追記)</u>において、都市の防災性の向上に関する方針等を示すとともに、マスタープラン等に基づき、道路・公園等の防災上重要な都市施設等の整備 <u>(追記)</u>を促進する。</p> | 都市再生特別措置法（令和2年度改正）に基づく修正 |
| <u>3 6</u> | <p>第2節 防災上重要な都市施設の整備</p> <p>1 市における措置</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2) (略)</p> <p><u>(3) 所有者不明土地の活用及び管理不全状態の解消等</u></p> <p><u>県及び市は、所有者不明土地を活用した防災空地、備蓄倉庫等の整備、災害発生のおそれのある所有者不明土地の管理不全状態の解消等、所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法に基づく措置を活用した防災対策を推進するものとする。</u></p>  | <p>第2節 防災上重要な都市施設の整備</p> <p>1 市における措置</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2) (略)</p> <p><u>(追記)</u></p>                                                                                                                                            | 防災基本計画に基づく修正             |
| <u>3 6</u> | <p>第3節 建築物の不燃化の促進</p> <p>1 市における措置</p> <p>(2) 建築物の不燃対策</p> <p>(略)</p> <p>(建築基準法の防火規制)</p> <p>ア 不特定多数の使用に供する特殊建築物等階数が3以上であるものあるいは規模に応じて一定の数量を超える危険物の貯蔵及び処理の用に供する建築物は、耐火建築物又は準耐火建築物とする。</p>                                                        | <p>第3節 建築物の不燃化の促進</p> <p>1 市における措置</p> <p>(2) 建築物の不燃対策</p> <p>(略)</p> <p>(建築基準法の防火規制)</p> <p>ア 不特定多数の使用に供する特殊建築物等<u>は、</u>階数が3以上であるものあるいは規模に応じて、<u>また、</u>一定の数量を超える危険物の貯蔵及び処理の用に供する建築物は、耐火建築物又は準耐火建築物とする。</p>                         | 表記の整理                    |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 改正理由                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 3 9 | <p>第6章 応急対策活動等のための施設、資機材、体制等の整備</p> <p>5 情報の収集・連絡体制の整備等</p> <p>(2) 通信施設・設備等</p> <p>ア 通信施設の防災構造化等</p> <p>市、県及び防災関係機関は、通信施設の災害に対する安全性の確保、停電対策及び危険分散、通信路の多ルート化、通信ケーブルの地中化の促進、有線・無線化、地上・衛星系によるバックアップ対策、<u>デジタル化の促進、定期的な訓練等を通じた平常時からの連携体制の構築</u>など、大規模停電時も含め災害時に通信手段が確保できるよう通信施設を防災構造化するほか、電気通信回線は、災害時の使用を考慮し、十分な回線容量を確保する。</p> | <p>第6章 応急対策活動等のための施設、資機材、体制等の整備</p> <p>5 情報の収集・連絡体制の整備等</p> <p>(2) 通信施設・設備等</p> <p>ア 通信施設の防災構造化等</p> <p>市、県及び防災関係機関は、通信施設の災害に対する安全性の確保、停電対策及び危険分散、通信路の多ルート化、通信ケーブルの地中化の促進、有線・無線化、地上・衛星系によるバックアップ対策 <u>(追記)</u> など、大規模停電時も含め災害時に通信手段が確保できるよう通信施設を防災構造化するほか、電気通信回線は、災害時の使用を考慮し、十分な回線容量を確保する。</p> | 防災基本計画に基づく修正        |
| 4 1 | <p>1 0 災害廃棄物処理に係る事前対策</p> <p>(1) 市災害廃棄物処理計画の策定</p> <p>市は、岩倉市災害廃棄物処理計画（平成31年3月）に基づき、円滑かつ迅速に災害廃棄物を処理できるよう、災害廃棄物の仮置場の確保や運用方針、一般廃棄物（避難所ごみや仮設トイレのし尿等）の処理を含めた災害時の廃棄物の処理体制、周辺の地方公共団体<u>や民間事業者等</u>との連携・協力等について、具体的に示すものとする。</p>                                                                                                   | <p>1 0 災害廃棄物処理に係る事前対策</p> <p>(1) 市災害廃棄物処理計画の策定</p> <p>市は、岩倉市災害廃棄物処理計画（平成31年3月）に基づき、円滑かつ迅速に災害廃棄物を処理できるよう、災害廃棄物の仮置場の確保や運用方針、一般廃棄物（避難所ごみや仮設トイレのし尿等）の処理を含めた災害時の廃棄物の処理体制、周辺の地方公共団体 <u>(追記)</u> との連携・協力等について、具体的に示すものとする。</p>                                                                        |                     |
| 4 7 | <p>第8章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>■ 基本方針</p> <p>○ 市にあっては、避難行動要支援者を適切に避難誘導し、安否確認を行うため、地域住民、自主防災組織、民生委員・児童委員、介護保険事業者、障害福祉サービス事業者、<u>NPO・ボランティア</u> <u>関係</u>団体等の多様な主体の協力を得ながら、平常時より、避難行動要支援者に関する情報を把握の上、関係者との共有に努めることとする。</p>                                                                                                 | <p>第8章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>■ 基本方針</p> <p>○ 市にあっては、避難行動要支援者を適切に避難誘導し、安否確認を行うため、地域住民、自主防災組織、民生委員・児童委員、介護保険事業者、障害福祉サービス事業者、<u>(追記)</u> ボランティア団体等の多様な主体の協力を得ながら、平常時より、避難行動要支援者に関する情報を把握の上、関係者との共有に努めることとする。</p>                                                                              | 表記の整理               |
| 4 8 | <p>第1節 避難所の指定・整備等</p> <p>1 市における措置</p> <p>(2) 指定避難所の指定</p> <p>(略)</p> <p><u>((3) に統合)</u></p>                                                                                                                                                                                                                              | <p>第1節 避難所の指定・整備等</p> <p>1 市における措置</p> <p>(2) 指定避難所の指定</p> <p>(略)</p> <p><u>カ 必要に応じ県と連携を取り、社会福祉施設、公共宿泊施設等の管理者との協議により、配慮を要する高齢者、障害者等が相談等の必要な生活支援が受けられるなど、安心して生活できる体制を整備した福祉避難所の選定に努める。なお、医療的ケアを必要とする者に対しては、人工呼</u></p>                                                                          | 防災基本計画に基づく修正及び表記の整理 |



| 頁 | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 修 正 前                                                                                                                                                                                                              | 改正理由                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|   | <p>カ（略）</p> <p>キ（略）</p> <p><u>(3) 福祉避難所の整備</u></p> <p><u>ア 市は、指定避難所内の一般避難スペースでは生活することが困難な障害者、医療的ケアを必要とする者等の要配慮者のため、必要に応じて、福祉避難所として指定避難所を指定するよう努めるものとする。特に、医療的ケアを必要とする者に対しては、人工呼吸器や吸引器等の医療機器の電源確保等について 必要な配慮をするよう努めるものとする。</u></p> <p><u>イ 市は、福祉避難所として要配慮者を滞在させることが想定される施設にあっては、要配慮者の円滑な利用を確保するための措置が講じられており、また、災害が発生した場合において要配慮者が相談等の支援を受けることができる体制が整備され、主として要配慮者を滞在させるために必要な居室が可能な限り確保されるものを指定するものとする。特に、要配慮者に対して円滑な情報伝達ができるよう、多様な情報伝達手段の確保に努めるものとする。</u></p> <p><u>ウ 指定緊急避難場所と指定避難所は相互に兼ねることができるが、指定緊急避難場所と指定避難所が相互に兼ねる場合においては、特定の災害においては当該施設に避難することが不適當である場合があることを日頃から住民等へ周知徹底するよう努めるものとする。</u></p> <p><u>エ 市は、福祉避難所について、受入れを想定していない避難者が避難してくることがないように、必要に応じて、あらかじめ福祉避難所として指定避難所を指定する際に、受入れ対象者を特定して公示するものとする。</u></p> <p><u>オ 市は、前述の公示を活用しつつ、福祉避難所で受け入れるべき要配慮者を事前に調整の上、個別避難計画等を作成し、要配慮者が、避難が必要となった際に福祉避難所へ直接避難することができるよう努めるものとする。</u></p> <p><u>(4) 避難所が備えるべき設備の整備</u><br/>(略)</p> <p><u>(5) 避難所の破損等への備え</u><br/>(略)</p> <p><u>(6) 避難所の運営体制の整備</u><br/>(略)</p> | <p><u>吸器や吸引器等に係る医療機器の電源確保等に配慮するよう努めるものとする。</u></p> <p>キ（略）</p> <p>ク（略）</p> <p><u>(追加)</u></p> <p><u>(3) 避難所が備えるべき設備の整備</u><br/>(略)</p> <p><u>(4) 避難所の破損等への備え</u><br/>(略)</p> <p><u>(5) 避難所の運営体制の整備</u><br/>(略)</p> | 防災基本計画に基づく修正及び表記の整理 |

| 頁  | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 改正理由                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 51 | <p>イ 市は、マニュアルの作成、訓練等を通じて、避難所の運営管理のために必要な知識等の普及に努め、住民等が主体的に避難所を運営できるように配慮する。</p> <p><u>また、避難生活支援に関する知見やノウハウを有する地域の人材の確保・育成に努めるものとする。さらに、避難生活支援に関する知見やノウハウを有する地域の人材に対して協力を求めるなど、地域全体で避難者を支えることができるよう留意すること。</u></p> <p>第2節 要配慮者支援対策<br/> (3) 避難行動要支援者対策<br/> (略)<br/> ウ 個別避難計画の作成等<br/> (ア) 個別避難計画の作成</p> <p>市は、避難行動要支援者に関する氏名・生年月日・性別・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難支援等を必要とする理由等のほか、避難支援等実施者の氏名又は名称・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難施設その他の避難場所及び避難路その他の避難経路に関する事項等必要な事項を記載した個別避難計画を作成するよう努める。<u>なお、作成にあたっては、被災者支援業務の迅速化・効率化のため、デジタル技術を活用するよう積極的に検討するものとする。</u></p> <p>(略)<br/> (エ) 県及び名古屋地方気象台による取組の支援</p> <p><u>県は、市における個別避難計画に係る取組に関して、事例や留意点などの提示、研修会の実施等の取組を通じた支援に努めるものとする。また、名古屋地方気象台は、市に対し要配慮者の早期避難につながる防災気象情報の活用についての助言や普及啓発を通じて、個別避難計画等の作成を支援するものとする。</u></p> <p>(略)<br/> (4) 外国人等に対する対策</p> <p>市、県及び防災関係機関は、被災地に生活基盤を持ち、避難生活や生活再建に関する情報を必要とする外国人市民と、早期帰国等に向けた交通情報を必要とする外国人旅行者は行動特性や情報ニーズが異なることを踏まえ、災害発生時に迅速かつ的確な行動がとれるよう、次のような防災環境づくりに努めるものとする。</p> <p>(略)</p> | <p>イ 市は、マニュアルの作成、訓練等を通じて、避難所の運営管理のために必要な知識等の普及に努め、住民等が主体的に避難所を運営できるように配慮する。<u>(追記)</u></p> <p>第2節 要配慮者支援対策<br/> (3) 避難行動要支援者対策<br/> (略)<br/> ウ 個別避難計画の作成等<br/> (ア) 個別避難計画の作成</p> <p>市は、避難行動要支援者に関する氏名・生年月日・性別・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難支援等を必要とする理由等のほか、避難支援等実施者の氏名又は名称・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難施設その他の避難場所及び避難路その他の避難経路に関する事項等必要な事項を記載した個別避難計画を作成するよう努める。<u>(追記)</u></p> <p>(略)<br/> <u>(追記)</u></p> <p>(略)<br/> (4) 外国人等に対する対策</p> <p>市、県及び防災関係機関は、被災地に生活基盤を持ち、避難生活や生活再建に関する情報を必要とする<u>在日</u>外国人市民と、早期帰国等に向けた交通情報を必要とする外国人旅行者は行動特性や情報ニーズが異なることを踏まえ、災害発生時に迅速かつ的確な行動がとれるよう、次のような防災環境づくりに努めるものとする。</p> <p>(略)</p> | <p>防災基本計画の修正に伴う修正</p> <p>愛知県災害多言語支援センターの設置体制の見直しに伴う修正</p> |

| 頁                | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                | 修 正 前                                                                                                                                                                               | 改正理由                                                |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                  | <p>オ 災害時に多言語情報の提供<u>等</u>を行う愛知県災害多言語支援センターの体制整備を推進する。</p> <p>(略)</p> <p><u>(6) 災害ケースマネジメント</u></p> <p><u>県及び市は、被災地支援の仕組みを担当する部署を明確にし、地域の実情に応じ、災害ケースマネジメント（一人ひとりの被災者の状況を把握した上で、関係者が連携して、被災者に対するきめ細やかな支援を継続的に実施する取組）などの被災者支援の仕組みの整備等に努めるものとする。</u></p> | <p>オ 災害時に多言語情報の提供<u>(追記)</u>を行う愛知県災害多言語支援センターの体制整備を推進する。</p> <p>(略)</p> <p><u>(追記)</u></p>                                                                                          | <p>防災基本計画に基づく修正</p>                                 |
| <u>6 0</u>       | <p>第 1 1 章 防災に関する調査研究の推進</p> <p>2 市における措置</p> <p>(2) 地籍調査</p> <p>市は、防災<u>事業</u>の推進や円滑な災害復旧に資するため、土地の最も基礎的な情報である面積や境界等を世界測地系による数値情報により正確に把握し、記録する地籍調査の推進を図る。</p>                                                                                      | <p>第 1 1 章 防災に関する調査研究の推進</p> <p>2 市における措置</p> <p>(2) 地籍調査</p> <p>市は、防災<u>化</u>の推進や円滑な災害復旧に資するため、土地の最も基礎的な情報である面積や境界等を世界測地系による数値情報により正確に把握し、記録する地籍調査の推進を図る。</p>                      | <p>表記の整理</p>                                        |
| <u>6 2 ～ 6 7</u> | <p>第 3 編 災害応急対策</p> <p>第 1 章 活動態勢（組織の動員配備）</p> <p>第 1 節 組織計画</p> <p>3 防災組織図及び業務分担</p> <p><u>別添 新防災組織図及び業務分担 参照</u></p>                                                                                                                               | <p>第 3 編 災害応急対策</p> <p>第 1 章 活動態勢（組織の動員配備）</p> <p>第 1 節 組織計画</p> <p>3 防災組織図及び業務分担</p> <p><u>別添 旧防災組織図及び業務分担 参照</u></p>                                                              | <p>機構改革に伴う変更</p>                                    |
| <u>6 9</u>       | <p>第 4 節 職員の派遣要請</p> <p>1 市における措置</p> <p>(4) 被災市町村への職員の派遣</p> <p>市は、被災市町村に職員を派遣する場合、地域や災害の特性等を考慮した職員の選定に努めるものとする。その際、新型コロナウイルス感染症を含む感染症対策のため、派遣職員の健康管理等を徹底するものとする。</p>                                                                               | <p>第 4 節 職員の派遣要請</p> <p>1 市における措置</p> <p>(4) 被災市町村への職員の派遣</p> <p>市は、被災市町村に職員を派遣する場合、地域や災害の特性等を考慮した職員の選定に努めるものとする。その際、新型コロナウイルス感染症を含む感染症対策のため、派遣職員の健康管理<u>やマスク着用</u>等を徹底するものとする。</p> | <p>マスク着用の考え方<br/>の見直しに伴う修正<br/>(健康管理等にマスク着用を含む)</p> |
|                  | <p>3 重要な災害情報の収集伝達</p> <p>(略)</p> <p>(3) (略)</p>                                                                                                                                                                                                      | <p>3 重要な災害情報の収集伝達</p> <p>(略)</p> <p>(3) (略)</p>                                                                                                                                     |                                                     |



|       |             |                                             |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    |                                          |                                       |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|-------|-------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|-----|--------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|-------------------------|--|----------|------------------------------------------|---------------------------|--|--------------|--|-------------|---------------------------|--|--------------|--|--|
| 頁     | 修 正 後       |                                             |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 | 修 正 前                              |                                          |                                       |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          | 改正理由                                     |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
| 8 3   |             |                                             |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    |                                          |                                       |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          | 表記の整理                                    |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
| 区 分   |             | 第 1 非常配備                                    |                                             | 第 2 非常配備<br>(準備体制) |     | 第2非常配備<br>(準備強化体制)             |                                            | 第 2 非常配備<br>(警戒体制) |        | 第 3 非常配備        |                                    | 区 分                                      |                                       | 第 1 非常配備           |                                          | 第 2 非常配備<br>(準備体制) |                                | 第 2 非常配備<br>(警戒体制)      |  | 第 3 非常配備 |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
| 勤務時間内 | 配備場所        | 尾張県民事務所 防災 <b>安全</b> 課<br>(三の丸庁舎 4 階)       |                                             |                    |     | 災害対策センター<br>(三の丸庁舎地下 2 階災害対策室) |                                            |                    |        |                 |                                    | 配備場所                                     | 尾張県民事務所 防災 <b>保安</b> 課<br>(三の丸庁舎 4 階) |                    |                                          |                    | 災害対策センター<br>(三の丸庁舎地下 2 階災害対策室) |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             | 庁舎代表                                        |                                             | 052-961-7211       |     | 庁舎代表                           |                                            | 052-961-7211       |        | 庁舎代表            |                                    |                                          | 052-961-7211                          |                    | 庁舎代表                                     |                    | 052-961-7211                   |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       | NTT         | 防災                                          | 内線                                          | 243 <b>2</b> 、2437 |     | 内線                             |                                            | 2901、2428          |        | NTT             | 防災                                 | 内線                                       | 2436、2437                             |                    | 内線                                       |                    | 2901、2428                      |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             |                                             | 直通                                          | 052-961-1464       |     | 直通                             |                                            | 052-973-4595       |        |                 |                                    | 直通                                       | 052-961-1464                          |                    | 直通                                       |                    | 052-973-4595                   |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             | 消防                                          | 内線                                          | 243 <b>4</b> 、2438 |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    | 消防                                       | 内線                                    | 243 <b>2</b> 、2438 |                                          |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             |                                             | 直通                                          | 052-961-1474       |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    |                                          | 直通                                    | 052-961-1474       |                                          |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       | 保安          | 内線                                          | 2433、2435                                   |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 | 保安                                 | 内線                                       | 2433 <u>～</u> 2435                    |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             | 直通                                          | 052-961-1519                                |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    | 直通                                       | 052-961-1519                          |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       | NTT FAX     | 052-951-9106                                |                                             |                    |     | 直通                             |                                            | 052-973-4596       |        | NTT FAX         | 052-951-9106                       |                                          |                                       |                    | 直通                                       |                    | 052-973-4596                   |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       | 防災行政無線      | 消防                                          | 無線発信番号 - 602 - 243 <b>4</b> 、 <b>2438</b>   |                    | 総括班 |                                | 無線発信番号-602-2901                            |                    | 防災行政無線 | 消防              | 無線発信番号-602- <b>2432</b>            |                                          | 総括班                                   |                    | 無線発信番号-602-2901                          |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             | 防災                                          | 無線発信番号 - 602 - 1101、 <b>2432</b> 、2436、2437 |                    | 総務班 |                                | 無線発信番号-602-110 <b>5</b>                    |                    |        | 防災              | 無線発信番号-602- <b>1001</b> 、2436、2437 |                                          | 総務班                                   |                    | 無線発信番号-602- <b>1101</b>                  |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             | 保安                                          | 無線発信番号 - 602 - 2433、2435                    |                    | 情報班 |                                | 無線発信番号-602-1101、 <b>1102</b> 、 <b>1106</b> |                    |        | 保安              | 無線発信番号 - 602 - 2433 <u>～</u> 2435  |                                          | 情報班                                   |                    | 無線発信番号 - 602 - <b>1102</b> 、 <b>2428</b> |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             |                                             |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        | 無線発信番号-602-1105 |                                    |                                          |                                       |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             |                                             |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    |                                          |                                       |                    |                                          | 緊急物資班              |                                | 無線発信番号-602- <b>1106</b> |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       |             |                                             |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    |                                          |                                       |                    |                                          | 支援班                |                                | 無線発信番号-602-1107         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       | 防災行政無線(FAX) |                                             |                                             |                    |     |                                |                                            | 無線発信番号-602-1150    |        |                 |                                    | 無線発信番号-602-1150 受信<br>無線発信番号-602-1151 発信 |                                       |                    |                                          | 防災行政無線(FAX)        | 無線発信番号-602-1150                |                         |  |          | 無線発信番号-602-1150 受信<br>無線発信番号-602-1151 発信 |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
| 勤務時間外 | 配備場所        | 尾張県民事務所 防災 <b>安全</b> 課<br>(三の丸庁舎 4 階)       |                                             |                    |     | 上記勤務時間内の欄に同じ                   |                                            |                    |        |                 |                                    | 配備場所                                     | 尾張県民事務所 防災 <b>保安</b> 課<br>(三の丸庁舎 4 階) |                    |                                          |                    | 上記勤務時間内の欄に同じ                   |                         |  |          |                                          |                           |  |              |  |             |                           |  |              |  |  |
|       | NTT         | 庁舎代表                                        |                                             | 052-961-7211       |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    | NTT                                      | 庁舎代表                                  |                    | 052-961-7211                             |                    |                                |                         |  |          | NTT                                      | 庁舎代表                      |  | 052-961-7211 |  | NTT         | 庁舎代表                      |  | 052-961-7211 |  |  |
|       |             | 直通                                          |                                             | 052-961-1474       |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    |                                          | 直通                                    |                    | 052-961-1474                             |                    |                                |                         |  |          |                                          | 直通                        |  | 052-961-1474 |  |             | 直通                        |  | 052-961-1474 |  |  |
|       | NTT FAX     | 052-951-9106                                |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    | NTT FAX                                  | 052-951-9106                          |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          | NTT FAX                                  | 052-951-9106              |  |              |  | NTT FAX     | 052-951-9106              |  |              |  |  |
|       | 防災行政無線      | 無線発信番号 - 602 - 1101、 <b>2432</b> 、2436、2437 |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    | 防災行政無線                                   | 無線発信番号-602-1101、2436、2437             |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          | 防災行政無線                                   | 無線発信番号-602-1101、2436、2437 |  |              |  | 防災行政無線      | 無線発信番号-602-1101、2436、2437 |  |              |  |  |
|       | 防災行政無線(FAX) | 無線発信番号-602-1150                             |                                             |                    |     |                                |                                            |                    |        |                 |                                    | 防災行政無線(FAX)                              | 無線発信番号-602-1150                       |                    |                                          |                    |                                |                         |  |          | 防災行政無線(FAX)                              | 無線発信番号-602-1150           |  |              |  | 防災行政無線(FAX) | 無線発信番号-602-1150           |  |              |  |  |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 改正理由                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 8 8 | <p>第3章 災害情報の収集・伝達・広報</p> <p>第3節 広報</p> <p>4 広報内容</p> <p>(2) 災害発生直後の広報</p> <p>(略)</p> <p>エ 救護所の開設状況</p> <p>(略)</p> <p>※「<u>救護所</u>」記載ページ P. 98</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>第3章 災害情報の収集・伝達・広報</p> <p>第3節 広報</p> <p>4 広報内容</p> <p>(2) 災害発生直後の広報</p> <p>(略)</p> <p>エ <u>医療・</u>救護所の開設状況</p> <p>(略)</p> <p>※「<u>医療救護所</u>」記載ページ P. 98</p>                                                                                                                                                                                                                             | <p>表記の整理</p> <p>(「救護所」に統一)</p>   |
| 9 4 | <p>第4章 応援協力・派遣要請</p> <p>第4節 ボランティアの受入</p> <p>1 市における措置</p> <p>(1) 市から要請を受けた岩倉市社会福祉協議会は、岩倉市地域ボランティア支援本部を設置し、コーディネーターの派遣を協力団体に要請する。併せて、机、椅子及び電話等必要な資機材を確保する。</p> <p>(略)</p> <p>3 NPO・ボランティア関係団体等との連携</p> <p>市及び県は、県内及び県外から被災地入りしているNPO・ボランティア関係団体等と、<u>災害の状況やボランティアの活動状況等に関する最新の情報を共有する場を設置するなどし、被災者のニーズや支援活動の全体像を関係者と積極的に共有し、連携のとれた支援活動を展開するよう努める。また、災害の状況及びボランティアの活動予定を踏まえ、片付けごみなどの収集運搬を行うよう努める。これらの取組により、連携のとれた支援活動を展開するよう努めるとともに、ボランティアの活動環境について配慮するものとする。</u></p> | <p>第4章 応援協力・派遣要請</p> <p>第4節 ボランティアの受入</p> <p>1 市における措置</p> <p>(1) 市から要請を受けた岩倉市社会福祉協議会は、岩倉市地域ボランティア支援本部を<u>速やかに</u>設置し、コーディネーターの派遣を協力団体に要請する。併せて、机、椅子及び電話等必要な資機材を確保する。</p> <p>(略)</p> <p>3 NPO・ボランティア関係団体等との連携</p> <p>市及び県は、県内及び県外から被災地入りしているNPO・ボランティア関係団体等と、<u>情報を共有する場において、被災者のニーズや支援活動の全体像を把握し、</u>連携のとれた支援活動を展開するよう努める。また、災害の状況及びボランティアの活動予定を踏まえ、片付けごみなどの収集運搬を行うよう努める。<u>(追記)</u></p> | <p>表記の整理</p> <p>防災基本計画に基づく修正</p> |
| 9 7 | <p>第5章 救出・救助対策</p> <p>第2節 航空機の活用</p> <p>1 航空機の運用調整</p> <p>(2) 調整事項等</p> <p>(略)</p> <p>イ 国土交通省に対する「<u>航空情報（ノータム）の発行</u>」依頼</p> <p>第7章 交通の確保・緊急輸送対策</p> <p>第1節 道路交通規制等</p> <p>1 警察における措置</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>第5章 救出・救助対策</p> <p>第2節 航空機の活用</p> <p>1 航空機の運用調整</p> <p>(2) 調整事項等</p> <p>(略)</p> <p>イ 国土交通省に対する<u>緊急用務空域の指定</u>依頼</p> <p>第7章 交通の確保・緊急輸送対策</p> <p>第1節 道路交通規制等</p> <p>1 警察における措置</p>                                                                                                                                                                                                      | <p>防災基本計画に基づく修正</p>              |

| 頁            | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 改正理由            |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <u>1 0 3</u> | <p>(5) 緊急通行車両の確認等</p> <p>ア 県公安委員会が災害対策基本法第 76 条の規定により、緊急通行車両以外の車両について通行の禁止又は制限を行った場合、県又は県公安委員会は、同法施行令第 33 条<u>第 1 項</u>の規定により緊急通行車両の確認を行う。</p> <p>イ 緊急通行車両であることの確認を受けようとする車両の使用者は、「緊急通行車両<u>確認申出書</u>」を、県又は県公安委員会の事務担当部局等に提出するものとする。</p> <p>ウ 緊急通行車両であると確認したときは、県又は県公安委員会は、「緊急通行車両確認証明書」を、標章とともに<u>申出者</u>に交付する。</p> | <p>(5) 緊急通行車両の確認等</p> <p>ア 県公安委員会が災害対策基本法第 76 条の規定により、緊急通行車両以外の車両について通行の禁止又は制限を行った場合、県又は県公安委員会は、同法施行令第 33 条<u>(追記)</u>の規定により緊急通行車両の確認を行う。</p> <p>イ 緊急通行車両であることの確認を受けようとする車両の使用者は、「緊急通行車両<u>等届出書</u>」を、県又は県公安委員会の事務担当部局等に提出するものとする。</p> <p>ウ 緊急通行車両であると確認したときは、県又は県公安委員会は、「緊急通行車両確認証明書」を、標章とともに<u>申請者</u>に交付する。</p>                                                                            | 災害対策基本法の改正に伴う修正 |
| <u>1 0 5</u> | <p>第 3 節 緊急輸送手段の確保</p> <p>3 緊急通行車両の確認</p> <p>(1) 緊急輸送等を行う計画のある車両を保有する指定行政機関等にあつては、緊急通行車両であることの確認を迅速・円滑に受けるため、県公安委員会（県警察）が別に定めるところにより、県公安委員会（県警察）へ緊急通行車両の<u>確認申出</u>を行うこととする。</p>                                                                                                                                     | <p>第 3 節 緊急輸送手段の確保</p> <p>3 緊急通行車両の<u>事前届出及び</u>確認</p> <p>(1) 緊急輸送等を行う計画のある車両を保有する指定行政機関等にあつては、緊急通行車両であることの確認を迅速・円滑に受けるため、県公安委員会（県警察）が別に定めるところにより、県公安委員会（県警察）へ緊急通行車両の<u>事前届出</u>を行うこととする。</p>                                                                                                                                                                                                 | 災害対策基本法の改正に伴う修正 |
| <u>1 1 3</u> | <p>第 9 章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>第 2 節 要配慮者支援対策</p> <p>1 市における措置</p> <p>(5) 福祉避難所の設置等</p> <p>自宅や福祉施設が被災した要配慮者について、福祉避難所への移送や、被災を免れた社会福祉施設等への緊急入所等、適切な支援を実施するものとする。</p> <p><u>(第 2 編災害予防第 10 章に移動)</u></p>                                                                                                          | <p>第 9 章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>第 2 節 要配慮者支援対策</p> <p>1 市における措置</p> <p>(5) 福祉避難所の設置等</p> <p>自宅や福祉施設が被災した要配慮者について、福祉避難所への移送や、被災を免れた社会福祉施設等への緊急入所等、適切な支援を実施するものとする。</p> <p><u>また、受入れを想定していない避難者が避難してくることがないように、必要に応じて、あらかじめ福祉避難所として指定避難所を指定する際に、受入れ対象者を特定して公示するものとする。</u></p> <p><u>前述の公示を活用しつつ、福祉避難所で受け入れるべき要配慮者を事前に調整の上、個別避難計画等を作成し、要配慮者が、避難が必要となった際に福祉避難所へ直接避難することができるよう努めるものとする。</u></p> | 表記の整理           |
| <u>1 2 7</u> | <p>第 1 3 章 ライフライン施設等の応急対策</p> <p>第 5 節 通信施設の応急措置</p> <p>1 通信事業者（西日本電信電話株式会社、エヌ・ティ・ティ・コミュニケーション</p>                                                                                                                                                                                                                   | <p>第 1 3 章 ライフライン施設等の応急対策</p> <p>第 5 節 通信施設の応急措置</p> <p>1 通信事業者（西日本電信電話株式会社、エヌ・ティ・ティ・コミュニケー</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 防災基本計画に基        |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 改正理由                                                                            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|     | ヨンズ株式会社)における措置<br>西日本電信電話株式会社及びエヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社は、緊急に必要な災害対策機関等、災害救助活動に直接関係する重要通信の確保及び通信の途絶の解消に留意し、速やかに応急復旧を行う。また、速やかに通信障害の状況やその原因、通信施設の被害や復旧の状況や見通し、代替的に利用可能な通信手段等について、関係機関及び国民に対してわかりやすく情報提供（ホームページのトップページへの掲載、地図による障害エリアの表示等）する。                                                                                                 | ションズ株式会社)における措置<br>西日本電信電話株式会社及びエヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社は、緊急に必要な災害対策機関等、災害救助活動に直接関係する重要通信の確保及び通信の途絶の解消に留意し、速やかに応急復旧を行う。また、速やかに通信障害の状況やその原因、通信施設の被害や復旧の状況等を関係機関に共有する。                                                                                                                                                                                               | づく修正                                                                            |
| 129 | 第14章 航空災害対策<br>1 情報の伝達系統<br>万一災害が発生した場合の通報連絡は下記のとおりとする。<br>ア 民間航空機の場合<br>図中 大阪航空局関西空港事務所                                                                                                                                                                                                                                                  | 第14章 航空災害対策<br>1 情報の伝達系統<br>万一災害が発生した場合の通報連絡は下記のとおりとする。<br>ア 民間航空機の場合<br>図中 大阪航空局中部空港事務所                                                                                                                                                                                                                                                                          | 令和3年10月1日より一部業務が大阪航空局中部空港事務所から関西空港事務所に集約されたため                                   |
| 130 | イ 自衛隊機の場合<br>図中 大阪航空局関西空港事務所                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | イ 自衛隊機の場合<br>図中 大阪航空局中部空港事務所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                 |
| 154 | 第21章 放射性物質及び原子力災害応急対策<br>第4節 県外の原子力発電所等における異常時対策<br>12 飲料水・食品等の摂取制限等<br>(1) 飲料水・食品等の摂取制限等<br>ア 県は、国の指導・助言、指示があったとき、及び、県又は水道事業者等が実施したモニタリングの結果等により、国が示す指標等を超え、又は超えるおそれがあると認められるときは、飲料水・食品等の摂取制限等の必要な措置を市又は水道事業者等に指示又は要請する。<br><br>イ 水道事業者等は、国及び県からの指示又は要請があったとき、及び、自ら実施したモニタリングの結果等により、国が示す指標等を超え、又は超えるおそれがあると認められるときは、水道水の摂取制限等の必要な措置を行う。 | 第21章 放射性物質及び原子力災害応急対策<br>第4節 県外の原子力発電所等における異常時対策<br>12 飲料水・食品等の摂取制限等<br>(1) 飲料水・食品等の摂取制限等<br>ア 県は、国の指導・助言、指示があったとき、及び、県又は水道事業者等が実施したモニタリングの結果等により、原子力規制庁及び厚生労働省が示す指標等を超え、又は超えるおそれがあると認められるときは、飲料水・食品等の摂取制限等の必要な措置を市又は水道事業者等に指示又は要請する。<br><br>イ 水道事業者等は、国及び県からの指示又は要請があったとき、及び、自ら実施したモニタリングの結果等により、原子力規制庁及び厚生労働省が示す指標等を超え、又は超えるおそれがあると認められるときは、水道水の摂取制限等の必要な措置を行う。 | 2024/4/1 から、水道に関する水質基準の策定その他の水道整備・管理行政であって水質又は衛生に関する事務について、厚生労働大臣から環境大臣に移管するため。 |
| 160 | 第22章 住宅対策<br>第5節 住宅の応急修理<br>1 県及び救助実施市における措置                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 第22章 住宅対策<br>第5節 住宅の応急修理<br>1 市及び県における措置                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 災害救助法による                                                                        |



| 頁 | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 改正理由                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p><u>(削除)</u></p> <p>県は、災害救助法に基づき被災住宅の応急修理を行う <u>(救助実施市は、県の連絡調整の下でこれを行うものとする。)</u>。応急修理は、「<u>住家の被害の拡大を防止するための緊急の修理</u>」及び「<u>日常生活に必要な最小限度の部分の修理</u>」をするものであり、次のとおり実施する。</p> <p><u>(1) 応急修理の実施</u></p> <p><u>ア 住家の被害の拡大を防止するための緊急の修理</u></p> <p><u>(ア) 応急修理を受ける者の範囲</u></p> <p><u>住家が半壊、半焼又はこれらに準ずる程度の損傷を受け、雨水の浸入等を放置すれば住家の被害が拡大するおそれがある者</u></p> <p><u>(イ) 修理の範囲</u></p> <p><u>雨水の浸入等を放置すれば住家の被害が拡大するおそれがある屋根、外壁、建具等の必要な部分</u></p> <p><u>(ウ) 修理の費用</u></p> <p><u>応急修理に要する費用は、災害救助法施行細則に定める範囲内とする。</u></p> <p><u>(エ) 修理の期間</u></p> <p><u>災害が発生してから 10 日以内に完了するものとする。ただし、交通機関の途絶その他特殊な事情により期間内に修理ができない場合は、事前に内閣総理大臣の同意を得て、必要最小限の期間を延長するものとする。</u></p> <p><u>(オ) 修理の方法</u></p> <p><u>住宅の応急修理は、現物給付をもって実施する。</u></p> <p><u>イ 日常生活に必要な最小限度の部分の修理</u></p> <p><u>(ア) 応急修理を受ける者の範囲</u></p> <p><u>a 住家が半壊、半焼若しくはこれらに準ずる程度の損傷を受け、自らの資力では応急修理をすることができない者</u></p> <p><u>b 大規模な補修を行わなければ居住することが困難である程度に住家が半壊した者</u></p> <p><u>(イ) 修理の範囲</u></p> <p><u>居室、炊事場、トイレなど当面の日常生活に欠くことのできない部分とする。</u></p> <p><u>(ウ) 修理の費用</u></p> <p><u>応急修理に要する費用は、災害救助法施行細則に定める範囲内とする。</u></p> | <p><u>(1) 応急修理の実施</u></p> <p>県は、災害救助法に基づき被災住宅の応急修理を行う <u>(追記)</u>。応急修理は、<u>居住のために必要な最小限度の部分を応急的に補修</u>するものであり、次のとおり実施する。</p> <p><u>(追記)</u></p> <p><u>ア 応急修理を受ける者の範囲</u></p> <p><u>(ア) 住家が半壊、半焼若しくはこれらに準ずる程度の損傷を受け、自らの資力では応急修理をすることができない者</u></p> <p><u>(イ) 大規模な補修を行わなければ居住することが困難である程度に住家が半壊した者</u></p> <p><u>イ 修理の範囲</u></p> <p><u>居室、炊事場、トイレなど当面の日常生活に欠くことのできない部分とする。</u></p> <p><u>ウ 修理の費用</u></p> <p><u>応急修理に要する費用は、災害救助法施行細則に定める範囲内とする。</u></p> | <p>災害の程度、方法及び期間並びに実費弁償の基準（平成 25 年内閣府告示第 228 号）の一部改正のため。令和 5 年 4 月 1 日から適用</p> |

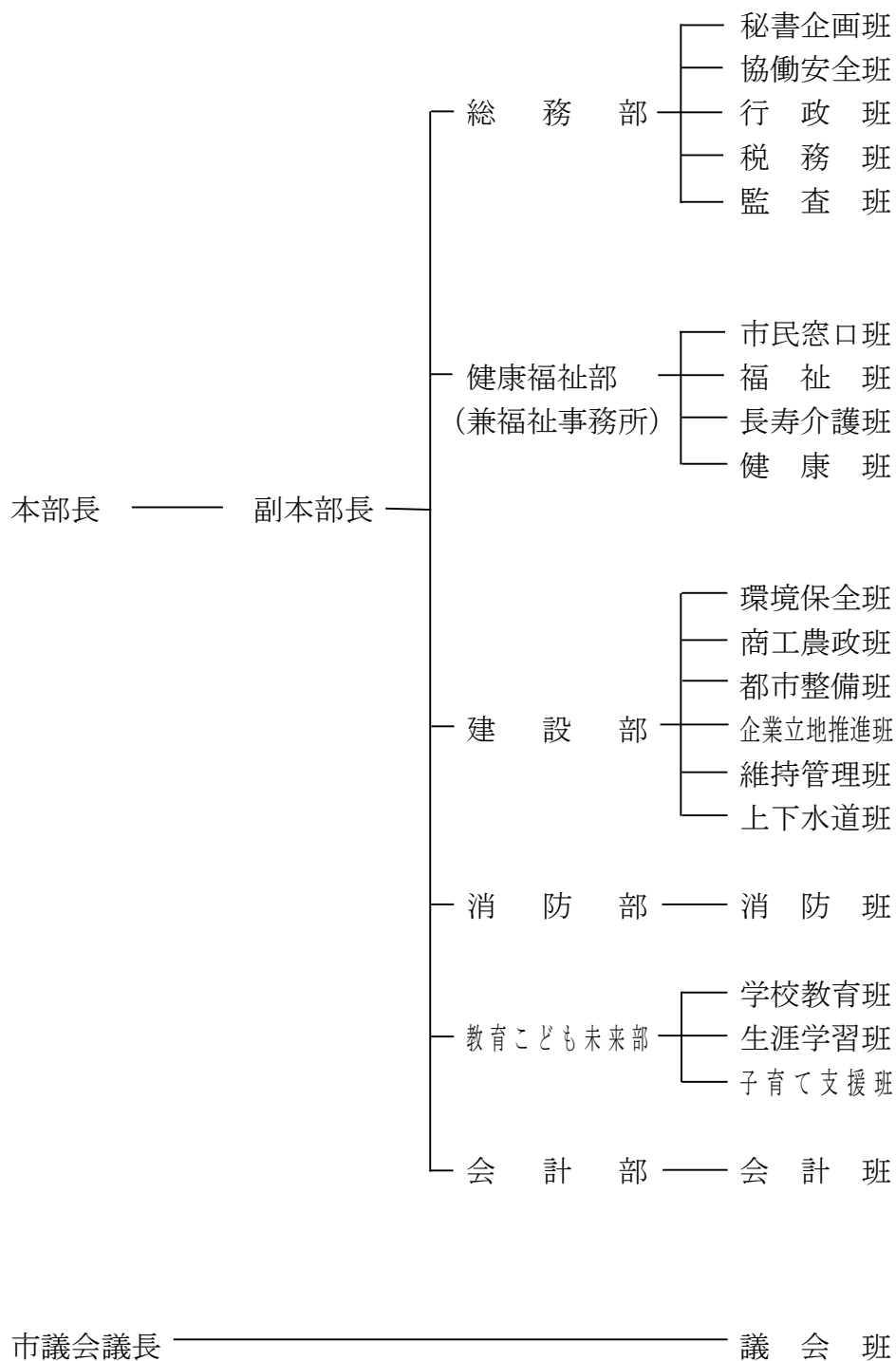




| 頁 | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                       | 修 正 前                         | 改正理由 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|
|   | <p>市は、被災者の自立・生活再建が進むよう、被災者一人ひとりの被災状況や生活状況の課題等を個別相談等により把握した上で、必要に応じ専門的な能力を持つ関係者と連携しながら、当該課題等の解決に向けて継続的に支援を行う災害ケースマネジメントの取組を行うよう努める。</p> <p>取組にあたっては、見守り・相談の機会や被災者台帳等を活用したきめ細やかな支援を行うとともに、被災者が容易に支援制度を知ることができる環境の整備を行うよう留意する。</p> <p>第<u>3</u>節 <u>被災者への支援金等の支給、税の減免等</u></p> | <p>第<u>2</u>節 被災者への経済的支援等</p> |      |

# 旧 防災組織図及び業務分担表

## 3 防災組織図及び業務分担



## 旧 防災組織図及び業務分担表

### 岩倉市災害対策本部業務分担表

| 班名    | 班長名<br>(平常時の職名) | 所掌事務                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 秘書企画班 | 秘書企画課長          | 1 災害時の出動職員の管理に関する事<br>2 本部長及び副本部長の災害地視察に関する事<br>3 国及び県関係者等の災害地視察に関する事<br>4 電話等による被害の通報の受付及び通報の整理伝達に関する事<br>5 被災者からの問い合わせ、相談、要望等に対する応答に関する事<br>6 災害復興計画の企画立案に関する事<br>7 避難の指示等の災害広報に関する事<br>8 各報道機関その他関係機関に対して災害対策の発表情報の提供に関する事                              |
| 協働安全班 | 協働安全課長          | 1 応援、協力者の宿舎、給食に関する事<br>2 海外からの応援協力等に対する連絡調整に関する事<br>3 被災外国人に対する情報提供及び相談に関する事<br>4 情報システム機器等の被害状況調査及び復旧に関する事<br>5 災害対策本部の設置、廃止に関する事<br>6 防災会議の庶務に関する事<br>7 災害応急対策全般の調整に関する事<br>8 被害状況等の取りまとめに関する事<br>9 自衛隊の派遣要請及び活動状況のとりまとめに関する事<br>10 国、県、関係機関等との連携調整に関する事 |

## 旧 防災組織図及び業務分担表

|       |         |                                                                                                                                                                |
|-------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |         | 11 避難の指示に関すること<br>12 罹災証明に関すること<br>13 行政無線の機能確保に関すること<br>14 罹災時の交通安全対策の総合的企画及び連絡調整に関すること<br>15 その他災害についての資料の収集及び提供に関すること                                       |
| 行政班   | 行政課長    | 1 市有財産の被害調査に関すること<br>2 市有財産の災害復旧に関すること<br>3 市有自動車の配車計画の作成及び実施に関すること<br>4 災害に関する各種契約に関すること<br>5 本庁舎（災害対策本部）の機能保持<br>6 災害援助費の予算経理に関すること<br>7 応急復旧及び復旧資金の調達に関すること |
| 監査班   | 監査委員事務局 | 1 部内各班への応援に関すること                                                                                                                                               |
| 会計班   | 会計課長    | 1 義援金の収納に関すること<br>2 応急救助に要する経費の支出に関すること<br>3 災害救助基金の運用及び出納に関すること<br>4 義援・救援物資の受付に関すること                                                                         |
| 市民窓口班 | 市民窓口課長  | 1 物資の調達・管理・配布に関すること<br>2 死亡届及び遺体の埋火葬の許可等に関すること                                                                                                                 |
| 環境保全班 | 環境保全課長  | 1 清掃及び消毒方法に関すること<br>2 汚物処理、その他環境衛生に関すること<br>3 処理施設等の被害調査及び応急復旧に関すること<br>4 仮設トイレの調達、設置、管理に関すること                                                                 |
| 税務班   | 税務課長    | 1 罹災世帯・被災世帯の被害状況の調査に関すること<br>2 遺体の収容及び火葬に関すること                                                                                                                 |



## 旧 防災組織図及び業務分担表

|       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 福祉班   | 福祉課長   | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 被災者生活再建支援に関する事</li> <li>2 避難行動要支援者の救護に関する事</li> <li>3 福祉関係団体との連絡調整に関する事</li> <li>4 災害ボランティアの受入れ及び設置に関する事</li> <li>5 社会福祉施設等、その他関係機関との連絡調整に関する事</li> </ul>                                                                   |
| 長寿介護班 | 長寿介護課長 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 高齢者の生活再建支援に関する事</li> <li>2 福祉関係団体との連絡調整に関する事</li> <li>3 社会福祉施設等、その他関係機関との連絡調整に関する事</li> </ul>                                                                                                                               |
| 健康班   | 健康課長   | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 災害防疫に関する事</li> <li>2 感染症予防に関する事</li> <li>3 医療、助産及び救護に関する事</li> <li>4 医療関係施設の被害調査に関する事</li> <li>5 避難所等の保健指導に関する事</li> <li>6 医療ボランティアの受入れ及び調整に関する事</li> <li>7 医師会等医療関連との連絡及び調整に関する事</li> <li>8 被災者の保健医療及び保健相談に関する事</li> </ul> |
| 商工農政班 | 商工農政課長 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 農畜産業者の被害調査及び災害復旧に関する事</li> <li>2 農業者の復旧資金のあっせん助成に関する事</li> <li>3 愛知北農業協同組合岩倉支店、岩倉市商工会、関係諸団体の連絡に関する事</li> <li>4 農地の被害調査及び復旧措置に関する事</li> <li>5 家畜の防疫に関する事</li> <li>6 商工業者の被害調査及び応急復旧の指導に関する事</li> </ul>                       |
| 都市整備班 | 都市整備課長 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 応急危険度判定に関する事</li> <li>2 被災住宅の応急修理に関する事</li> </ul>                                                                                                                                                                           |

## 旧 防災組織図及び業務分担表

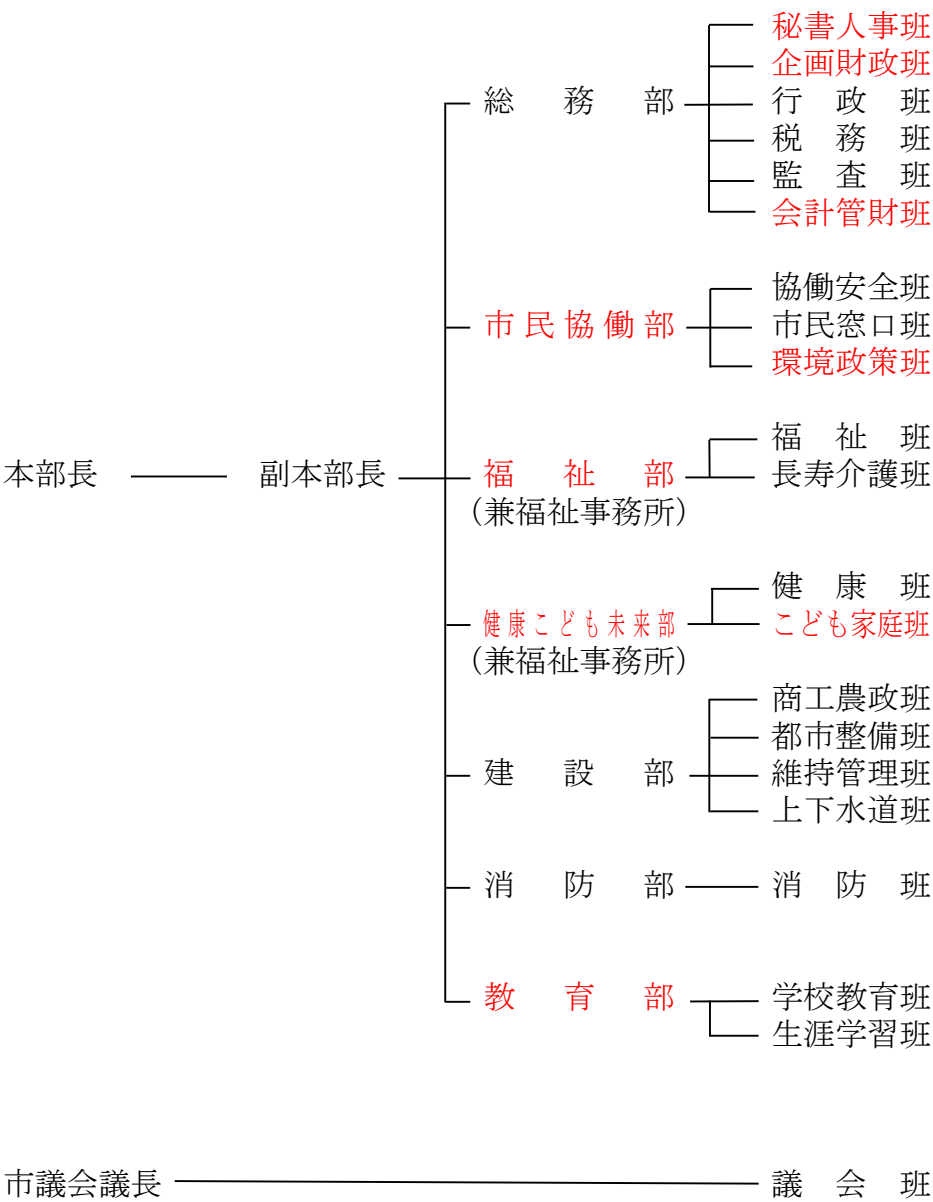
|         |          |                                                                                                                                                                                                                |
|---------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |          | 3 応急仮設住宅に関すること<br>4 市営住宅の被害調査及び応急復旧に関すること<br>5 都市施設の被害調査及び応急復旧に関すること<br>6 災害復興都市計画に関すること                                                                                                                       |
| 企業立地推進班 | 企業立地推進室長 | 1 部内各班への応援に関すること                                                                                                                                                                                               |
| 維持管理班   | 維持管理課長   | 1 道路・橋梁の被害状況調査に関すること<br>2 道路・橋梁の機能確保・復旧工事に関すること<br>3 都市施設の被害調査及び応急復旧に関すること<br>4 交通不能箇所の調査及び通行路線の決定に関すること<br>5 ポンプの維持、操作、樋門等の開閉操作及び巡視に関すること<br>6 用排水路等農業施設に関すること<br>7 河川等の防災応急工作及び復旧工事に関すること                    |
| 上下水道班   | 上下水道課長   | 1 下水道施設の被害調査及び応急復旧に関すること<br>2 下水道の防災措置及び応急復旧に必要な資機材の調整、管理に関すること<br>3 災害時の飲料水の供給に関すること<br>4 飲料水の給水源の確保に関すること<br>5 水道施設の被害調査及び応急復旧に関すること<br>6 水道関係機関、団体等との連絡及び調整に関すること<br>7 広域給水応援の受入れに関すること<br>8 被災地の応急給水に関すること |
| 消防班     | 総務課長     | 1 消防団員の指揮、出動に関すること<br>2 緊急消防援助隊に関すること                                                                                                                                                                          |
|         | 消防署長     | 1 消防活動に関すること<br>2 被災者の救護に関すること                                                                                                                                                                                 |

## 旧 防災組織図及び業務分担表

|        |         |                                                                                                           |
|--------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |         | 3 行方不明者の捜索に関する事                                                                                           |
| 学校教育班  | 学校教育課長  | 1 学校等の連絡に関する事<br>2 被災児童及び生徒の把握及び対応に関する事<br>3 学校施設の防災並びに災害調査及び応急復旧に関する事<br>4 学校施設の防災措置及び応急復旧資機材の調達、管理に関する事 |
| 生涯学習班  | 生涯学習課長  | 1 生涯学習施設の防災措置及び応急復旧用資機材の調達、管理に関する事<br>2 体育文化施設の防災並びに災害調査及び応急復旧に関する事                                       |
| 子育て支援班 | 子育て支援課長 | 1 保育園その他関係施設の被害調査及び復旧に関する事<br>2 主食及び副食の調達に関する事<br>3 炊き出しに関する事<br>4 帰宅困難者に関する事                             |

# 新 防災組織図及び業務分担表

## 3 防災組織図及び業務分担



## 新 防災組織図及び業務分担表

### 岩倉市災害対策本部業務分担表

| 班名    | 班長名<br>(平常時の職名) | 所掌事務                                                                                                                                                                                                    |
|-------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 秘書人事班 | 秘書人事課長          | 1 災害時の出動職員の管理に関する事<br>2 本部長及び副本部長の災害地視察に関する事<br>3 国及び県関係者等の災害地視察に関する事<br>4 電話等による被害の通報の受付及び通報の整理伝達に関する事<br>5 被災者からの問い合わせ、相談、要望等に対する応答に関する事<br>6 避難の指示等の災害広報に関する事<br>7 各報道機関その他関係機関に対して災害対策の発表情報の提供に関する事 |
| 企画財政班 | 企画財政課長          | 1 災害復興計画の企画立案に関する事<br>2 災害援助費の予算経理に関する事<br>3 応急復旧及び復旧資金の調達に関する事                                                                                                                                         |
| 行政班   | 行政課長            | 1 市有自動車の配車計画の作成及び実施に関する事<br>2 本庁舎（災害対策本部）の機能保持<br>3 情報システム機器等の被害状況調査及び復旧に関する事                                                                                                                           |
| 税務班   | 税務課長            | 1 罹災世帯の被害状況の調査に関する事<br>2 遺体の収容及び火葬に関する事                                                                                                                                                                 |
| 監査班   | 監査委員事務局長        | 1 各班への応援に関する事                                                                                                                                                                                           |
| 会計管財班 | 会計管財課長          | 1 市有財産の被害調査に関する事                                                                                                                                                                                        |

## 新 防災組織図及び業務分担表

|       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |        | <p>2 市有財産の災害復旧に関すること</p> <p>3 災害に関する各種契約に関すること</p> <p>4 義援金の収納に関すること</p> <p>5 応急救助に要する経費の支出に関すること</p> <p>6 災害救助基金の運用及び出納に関すること</p> <p>7 義援・救援物資の受付に関すること</p>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 協働安全班 | 協働安全課長 | <p>1 災害対策本部の設置、廃止に関すること</p> <p>2 防災会議の庶務に関すること</p> <p>3 災害応急対策全般の調整に関すること</p> <p>4 被害状況等の取りまとめに関すること</p> <p>5 自衛隊の派遣要請及び活動状況のとりまとめに関すること</p> <p>6 国、県、関係機関等との連携調整に関すること</p> <p>7 避難の指示に関すること</p> <p>8 罹災証明に関すること</p> <p>9 行政無線の機能確保に関すること</p> <p>10 罹災時の交通安全対策の総合的企画及び連絡調整に関すること</p> <p>11 応援、協力者の宿舎、給食に関すること</p> <p>12 海外からの応援協力等に対する連絡調整に関すること</p> <p>13 被災外国人に対する情報提供及び相談に関すること</p> <p>14 その他災害についての資料の収集及び提供に関すること</p> |
| 市民窓口班 | 市民窓口課長 | <p>1 物資の調達・管理・配布に関すること</p> <p>2 死亡届及び遺体の埋火葬の許可等に関すること</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 環境政策班 | 環境政策課長 | <p>1 清掃及び消毒方法に関すること</p> <p>2 汚物処理、その他環境衛生に関すること</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



## 新 防災組織図及び業務分担表

|            |         |                                                                                                                                                                                  |
|------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |         | 3 処理施設等の被害調査及び応急復旧に関すること<br>4 仮設トイレの調達、設置、管理に関すること                                                                                                                               |
| 福祉班        | 福祉課長    | 1 被災者生活再建支援に関すること<br>2 避難行動要支援者の救護に関すること<br>3 福祉関係団体との連絡調整に関すること<br>4 災害ボランティアの受入れ及び設置に関すること<br>5 社会福祉施設等、その他関係機関との連絡調整に関する<br>こと                                                |
| 長寿介護班      | 長寿介護課長  | 1 高齢者の生活再建支援に関すること<br>2 福祉関係団体との連絡調整に関すること<br>3 社会福祉施設等、その他関係機関との連絡調整に関する<br>こと                                                                                                  |
| 健康班        | 健康課長    | 1 災害防疫に関すること<br>2 感染症予防に関すること<br>3 医療、助産及び救護に関すること<br>4 医療関係施設の被害調査に関すること<br>5 避難所等の保健指導に関すること<br>6 医療ボランティアの受入れ及び調整に関すること<br>7 医師会等医療関連との連絡及び調整に関すること<br>8 被災者の保健医療及び保健相談に関すること |
| こども家庭<br>班 | こども家庭課長 | 1 保育園その他関係施設の被害調査及び復旧に関すること<br>2 主食及び副食の調達に関すること<br>3 炊き出しに関すること<br>4 帰宅困難者に関すること                                                                                                |

## 新 防災組織図及び業務分担表

|       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 商工農政班 | 商工農政課長 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 農畜産業者の被害調査及び災害復旧に関する事</li> <li>2 農業者の復旧資金のあっせん助成に関する事</li> <li>3 愛知北農業協同組合岩倉支店、岩倉市商工会、関係諸団体の連絡に関する事</li> <li>4 農地の被害調査及び復旧措置に関する事</li> <li>5 家畜の防疫に関する事</li> <li>6 商工業者の被害調査及び応急復旧の指導に関する事</li> <li>7 ポンプの維持、操作、樋門等の開閉操作及び巡視に関する事</li> <li>8 用排水路等農業施設に関する事</li> </ul> |
| 都市整備班 | 都市整備課長 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 応急危険度判定に関する事</li> <li>2 被災住宅の応急修理に関する事</li> <li>3 応急仮設住宅に関する事</li> <li>4 市営住宅の被害調査及び応急復旧に関する事</li> <li>5 都市施設の被害調査及び応急復旧に関する事</li> <li>6 災害復興都市計画に関する事</li> </ul>                                                                                                      |
| 維持管理班 | 維持管理課長 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 道路・橋梁の被害状況調査に関する事</li> <li>2 道路・橋梁の機能確保・復旧工事に関する事</li> <li>3 都市施設の被害調査及び応急復旧に関する事</li> <li>4 交通不能箇所の調査及び通行路線の決定に関する事</li> <li>5 河川等の防災応急工作及び復旧工事に関する事</li> </ul>                                                                                                       |
| 上下水道班 | 上下水道課長 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 下水道施設の被害調査及び応急復旧に関する事</li> <li>2 下水道の防災措置及び応急復旧に必要な資機材の調整、管理に関する事</li> <li>3 災害時の飲料水の供給に関する事</li> <li>4 飲料水の給水源の確保に関する事</li> </ul>                                                                                                                                     |

## 新 防災組織図及び業務分担表

|       |        |                                                                                                                       |
|-------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |        | 5 水道施設の被害調査及び応急復旧に関すること<br>6 水道関係機関、団体等との連絡及び調整に関すること<br>7 広域給水応援の受入れに関すること<br>8 被災地の応急給水に関すること                       |
| 消防班   | 総務課長   | 1 消防団員の指揮、出動に関すること<br>2 緊急消防援助隊に関すること                                                                                 |
|       | 消防署長   | 1 消防活動に関すること<br>2 被災者の救護に関すること<br>3 行方不明者の捜索に関すること                                                                    |
| 学校教育班 | 学校教育課長 | 1 学校等の連絡に関すること<br>2 被災児童及び生徒の把握及び対応に関すること<br>3 学校施設の防災並びに災害調査及び応急復旧に関する<br>こと<br>4 学校施設の防災措置及び応急復旧資機材の調達、管理に<br>関すること |
| 生涯学習班 | 生涯学習課長 | 1 生涯学習施設の防災措置及び応急復旧用資機材の調達、管<br>理に関すること<br>2 体育文化施設の防災並びに災害調査及び応急復旧に関す<br>ること                                         |

# 岩倉市地域防災計画 (地震災害対策計画編)

## 新旧対照表 (案)

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 改正理由                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 190 | <p>第1編 総 則</p> <p>第4章 基本理念及び重点を置くべき事項</p> <p>第1節 防災の基本理念</p> <p>また、女性や高齢者、障害者などの参画を拡大し、男女共同参画その他多様な視点を取り入れるとともに、<u>住み続けられるまちづくりなど、SDGsの理念を意識し</u>、科学的知見及び災害から得られた教訓を踏まえ絶えず改善を図っていくこととする。</p> <p>防災には、時間の経過とともに災害予防、災害応急対策、災害復旧・復興の3段階があるが、それぞれの段階における基本理念は次のとおりである。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>第1編 総 則</p> <p>第4章 基本理念及び重点を置くべき事項</p> <p>第1節 防災の基本理念</p> <p>また、女性や高齢者、障害者などの参画を拡大し、男女共同参画その他多様な視点を取り入れるとともに、<u>(追記)</u> 科学的知見及び災害から得られた教訓を踏まえ絶えず改善を図っていくこととする。</p> <p>防災には、時間の経過とともに災害予防、災害応急対策、災害復旧・復興の3段階があるが、それぞれの段階における基本理念は次のとおりである。</p>                                                                                                               | 愛知県 SDGs 推進本部会議 2019 年 7 月 16 日開催) を踏まえた修正 |
| 194 | <p>第5章 各機関の処理すべき事務又は業務の大綱</p> <p>第2節 処理すべき事務又は業務の大綱</p> <p>2 県関係機関</p> <p>(2) 愛知県江南警察署</p> <p>セ 緊急通行車両等<u>確認及び確認証明書の交付</u>を行う。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>第5章 各機関の処理すべき事務又は業務の大綱</p> <p>第2節 処理すべき事務又は業務の大綱</p> <p>2 県関係機関</p> <p>(2) 愛知県江南警察署</p> <p>セ 緊急通行車両等<u>の事前審査及び確認</u>を行う。</p>                                                                                                                                                                                                                                 | 災害対策基本法施行令の改正に伴う修正                         |
| 202 | <p>第2編 災害予防計画</p> <p>第1章 防災協働社会の形成推進</p> <p>第2節 自主防災組織・ボランティアとの連携</p> <p>1 市<u>及び県</u>における措置</p> <p><u>(1) 防災関係団体ネットワーク化</u></p> <p>市は、自主防災組織がNPO・ボランティア等（以下「NPO・ボランティア関係団体等」という。）、消防団、<u>女性</u>消防（防火）クラブ、企業、学校、防災ボランティア団体など防災関係団体同士と顔の見える密接な関係（ネットワーク）を構築することを推進するため、ネットワーク化を図る防災訓練に取り組むなど必要な事業の実施、支援及び指導に努めるものとする。</p> <p><u>(2) 災害ボランティアセンター</u></p> <p><u>市は、災害発生時における官民連携体制の強化を図るため、市地域防災計画等において、災害ボランティアセンターを運営する者（市社会福祉協議会等）との役割分担等を定めるよう努めるものとする。</u></p> <p><u>特に災害ボランティアセンターの設置予定場所については、市地域防災計画に明記する、相互に協定を締結する等により、あらかじめ明確化しておくよう努めるものとする。</u></p> <p><u>(3) 自主防災組織の推進</u></p> | <p>第2編 災害予防計画</p> <p>第1章 防災協働社会の形成推進</p> <p>第2節 自主防災組織・ボランティアとの連携</p> <p>1 市<u>(追記)</u>における措置</p> <p><u>(追記)</u></p> <p>市は、自主防災組織がNPO・ボランティア等（以下「NPO・ボランティア関係団体等」という。）、消防団、<u>婦人（女性）</u>消防（防火）クラブ、企業、学校、防災ボランティア団体など防災関係団体同士と顔の見える密接な関係（ネットワーク）を構築することを推進するため、ネットワーク化を図る防災訓練に取り組むなど必要な事業の実施、支援及び指導に努めるものとする。</p> <p><u>(追記)</u></p> <p><u>(1) 自主防災組織の推進</u></p> | <p>防災基本計画に基づく修正</p> <p>防災基本計画に基づく修正</p>    |

| 頁          | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 改正理由                                          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|            | <p>ア 自主防災組織の設置・育成</p> <p>市<u>及び県</u>は、「自主防災組織設置推進要綱」（昭和 49 年愛知県防災会議決定）に基づき、地域住民、施設及び事業所などによる自主防災組織の設置・育成に努めるものとする。その際、女性の参画の促進に努めるものとする。</p> <p>(4) 防災ボランティア活動の支援</p> <p>イ 防災ボランティア活動の環境整備</p> <p>市は、社会福祉協議会、日本赤十字社及びNPO・ボランティア関係団体等やボランティア団体との連携を図るとともに、<u>災害中間支援組織（NPO・ボランティア等の活動支援や活動調整を行う組織）を含めた連携体制の構築を図り</u>、災害時においてボランティアの活動が円滑に行われるよう活動環境の整備を図る。</p> <p><u>(5) 災害中間支援組織の育成等</u></p> <p><u>県は、災害発生時における官民連携体制の強化を図るため、県域において活動を行う災害中間支援組織の育成に努めるとともに、本計画等において、当該災害中間支援組織や県域において災害ボランティアセンターの運営を支援する者（県社会福祉協議会等）との役割分担等をあらかじめ定めるよう努めるものとする。</u></p> | <p>ア 自主防災組織の設置・育成</p> <p>市<u>(追記)</u>は、「自主防災組織設置推進要綱」（昭和 49 年愛知県防災会議決定）に基づき、地域住民、施設及び事業所などによる自主防災組織の設置・育成に努めるものとする。その際、女性の参画の促進に努めるものとする。</p> <p>(2) 防災ボランティア活動の支援</p> <p>イ 防災ボランティア活動の環境整備</p> <p>市は、社会福祉協議会、日本赤十字社及びNPO・ボランティア関係団体等やボランティア団体との連携を図<u>り (追記)</u>、災害時においてボランティアの活動が円滑に行われるよう活動環境の整備を図る。</p> <p><u>(追記)</u></p> |                                               |
| <u>207</u> | <p>第2章 建築物等の安全化</p> <p>第1節 建築物の耐震推進</p> <p>3 公共建築物の耐震性の確保・向上</p> <p>(1) 防災上重要な建築物の耐震性の確保</p> <p>(略)</p> <p>ア 防災上重要な建築物</p> <p>(略)</p> <p>(イ) 被災者の<u>救護所</u>、避難所となる、学校等の施設</p> <p><u>※「救護所」記載ページ P.294</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>第2章 建築物等の安全化</p> <p>第1節 建築物の耐震推進</p> <p>3 公共建築物の耐震性の確保・向上</p> <p>(1) 防災上重要な建築物の耐震性の確保</p> <p>(略)</p> <p>ア 防災上重要な建築物</p> <p>(略)</p> <p>(イ) 被災者の<u>緊急救護所</u>、避難所となる、学校等の施設</p> <p><u>※「医療救護所」記載ページ P.294</u></p>                                                                                                              | 表記の整理「医療・救護所」、医療救護所、「緊急救護所」、「応急救護所」を「救護所」に統一) |
| <u>211</u> | <p>第3節 ライフライン関係施設等の整備</p> <p>3 ガス施設</p> <p>(2) 緊急操作設備の強化</p> <p>オ <u>連絡・通信設備</u></p> <p><u>災害時の情報連絡、指令、報告等を迅速に行うとともに、ガス工作物の</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>第3節 ライフライン関係施設等の整備</p> <p>3 ガス施設</p> <p>(2) 緊急操作設備の強化</p> <p>オ <u>(追記) 通信設備</u></p> <p><u>主要拠点間の情報連絡、データ伝送、遠隔操作等に必要な無線設備の整</u></p>                                                                                                                                                                                          | 防災業務計画の記載を踏まえた修正                              |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 改正理由               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 220 | <p><u>遠隔監視・操作を的確に行うため、無線通信設備等の連絡通信設備を整備する。</u></p> <p>第3章 都市の防災性の向上<br/>第1節 都市計画のマスタープラン等の策定<br/>1 市における措置<br/>(1) 都市計画のマスタープランの策定<br/>市都市計画マスタープランにおいて<u>及び立地適正化計画</u>、都市の防災性の向上に関する方針等を示すとともに、マスタープラン等に基づき、道路・公園等の防災上重要な都市施設等の整備<u>や住宅及び都市機能増進施設の立地の適正化</u>を促進する。</p> <p>第2節 防災上重要な都市施設の整備<br/>1 市における措置<br/><u>(3) 所有者不明土地の活用及び管理不全状態の解消等</u><br/><u>県及び市は、所有者不明土地を活用した防災空地、備蓄倉庫等の整備、災害発生のおそれのある所有者不明土地の管理不全状態の解消等、所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法に基づく措置を活用した防災対策を推進するものとする。</u></p> | <p><u>備拡充を図る。また、緊急処理、復旧作業時の情報連絡のための移動無線等の整備拡充を図る。</u></p> <p>第3章 都市の防災性の向上<br/>第1節 都市計画のマスタープラン等の策定<br/>1 市における措置<br/>(1) 都市計画のマスタープランの策定<br/>市都市計画マスタープランにおいて<u>(追記)</u>、都市の防災性の向上に関する方針等を示すとともに、マスタープラン等に基づき、道路・公園等の防災上重要な都市施設等の整備<u>(追記)</u>を促進する。</p> <p>第2節 防災上重要な都市施設の整備<br/>1 市における措置<br/><u>(追記)</u></p> | 都市再生特別措置法の改正に基づく修正 |
| 221 | <p>第3節 建築物の不燃化の促進<br/>1 市における措置<br/>(2) 建築物の不燃対策<br/>(略)<br/>特に、大規模建築物や不特定多数の人が使用し、災害時に被害が大きくなるおそれのある建築物は、防火上・避難上の各種措置の徹底を図っていくものとする。<br/>(建築基準法の防火規制)<br/>ア 不特定多数の使用に供する特殊建築物等階数が3以上であるものあるいは規模に応じて一定の数量を超える危険物の貯蔵及び処理の用に供する建築物は、耐火建築物又は準耐火建築物とする。</p>                                                                                                                                                                                                                          | <p>第3節 建築物の不燃化の促進<br/>1 市における措置<br/>(2) 建築物の不燃対策<br/>(略)<br/>特に、大規模建築物や不特定多数の人が使用し、災害時に被害が大きくなるおそれのある建築物は、防火上・避難上の各種<u>の</u>措置の徹底を図っていくものとする。<br/>(建築基準法の防火規制)<br/>ア 不特定多数の使用に供する特殊建築物等<u>は、</u>階数が3以上であるものあるいは規模に応じて、<u>また、</u>一定の数量を超える危険物の貯蔵及び処理の用に供する建築物は、耐火建築物又は準耐火建築物とする。</p>                              | 表記の整理              |
| 225 | <p>第5章 応急対策活動等のための施設、資機材、体制等の整備<br/>第1節 防災施設・設備、災害用資機材及び体制の整備<br/>3 情報の収集・連絡体制の整備等<br/>(2) 通信手段の確保</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>第5章 応急対策活動等のための施設、資機材、体制等の整備<br/>第1節 防災施設・設備、災害用資機材及び体制の整備<br/>3 情報の収集・連絡体制の整備等<br/>(2) 通信手段の確保</p>                                                                                                                                                                                                           | 防災基本計画に基           |



| 頁            | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                    | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 改正理由                       |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|              | <p>ア 通信施設の防災構造化等</p> <p>市及び防災関係機関は、通信施設の災害に対する安全性の確保、停電対策及び危険分散、通信路の多ルート化、通信ケーブルの地中化の促進、有線・無線化、地上・衛星系によるバックアップ対策、<u>デジタル化の促進、定期的な訓練等を通じた平常時からの連携体制の構築</u>など、大規模停電時も含め災害時に通信手段が確保できるよう通信施設を防災構造化するほか、電気通信回線は、災害時の使用を考慮し、十分な回線容量を確保する。</p> | <p>ア 通信施設の防災構造化等</p> <p>市及び防災関係機関は、通信施設の災害に対する安全性の確保、停電対策及び危険分散、通信路の多ルート化、通信ケーブルの地中化の促進、有線・無線化、地上・衛星系によるバックアップ対策 <u>(追記)</u> など、大規模停電時も含め災害時に通信手段が確保できるよう通信施設を防災構造化するほか、電気通信回線は、災害時の使用を考慮し、十分な回線容量を確保する。</p>                                                                               | <p>づく修正</p>                |
| <u>2 2 7</u> | <p>9 災害廃棄物処理に係る事前対策</p> <p>(1) 市災害廃棄物処理計画の策定</p> <p>市は、岩倉市災害廃棄物処理計画（平成 31 年 3 月）に基づき、円滑かつ迅速に災害廃棄物を処理できるよう、災害廃棄物の仮置場の確保や運用方針、一般廃棄物（避難所ごみや仮設トイレのし尿等）の処理を含めた災害時の廃棄物の処理体制、周辺の地方公共団体 <u>や民間事業者等</u>との連携・協力等について、具体的に示すものとする。</p>              | <p>9 災害廃棄物処理に係る事前対策</p> <p>(1) 市災害廃棄物処理計画の策定</p> <p>市は、岩倉市災害廃棄物処理計画（平成 31 年 3 月）に基づき、円滑かつ迅速に災害廃棄物を処理できるよう、災害廃棄物の仮置場の確保や運用方針、一般廃棄物（避難所ごみや仮設トイレのし尿等）の処理を含めた災害時の廃棄物の処理体制、周辺の地方公共団体 <u>(追記)</u>との連携・協力等について、具体的に示すものとする。</p>                                                                   | <p>防災基本計画に基づく修正</p>        |
| <u>2 3 3</u> | <p>第 7 章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>■ 基本方針</p> <p>○ 市は、避難行動要支援者を適切に避難誘導し、安否確認を行うため、地域住民、自主防災組織、民生委員、介護保険事業者、障害福祉サービス事業者、<u>NPO・ボランティア関係団体</u>等の多様な主体の協力を得ながら、平常時より、避難行動要支援者に関する情報を把握の上、関係者との共有に努めることとする。</p>                              | <p>第 7 章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>■ 基本方針</p> <p>○ 市は、避難行動要支援者を適切に避難誘導し、安否確認を行うため、地域住民、自主防災組織、民生委員、介護保険事業者、障害福祉サービス事業者、<u>(追記) ボランティア (追記) 団体</u>等の多様な主体の協力を得ながら、平常時より、避難行動要支援者に関する情報を把握の上、関係者との共有に努めることとする。</p>                                                                           | <p>表記の整理</p>               |
| <u>2 3 4</u> | <p>第 1 節 避難所の指定・整備等</p> <p>(2) 指定避難所の指定</p> <p><u>((3) に統合)</u></p> <p><u>オ</u> (略)</p> <p><u>カ</u> (略)</p> <p><u>(3) 福祉避難所の整備</u></p> <p><u>ア</u> 市は、指定避難所内の一般避難スペースでは生活することが困難な障害</p>                                                  | <p>第 1 節 避難所の指定・整備等</p> <p>(2) 指定避難所の指定</p> <p><u>オ 必要に応じ県と連携を取り、社会福祉施設、公共宿泊施設等の管理者との協議により、配慮を要する高齢者、障害者等が相談等の必要な生活支援が受けられるなど、安心して生活できる体制を整備した福祉避難所の選定に努める。なお、医療的ケアを必要とする者に対しては、人工呼吸器や吸引器等に係る医療機器の電源確保等に配慮するよう努めるものとする。</u></p> <p><u>カ</u> (略)</p> <p><u>キ</u> (略)</p> <p><u>(追記)</u></p> | <p>防災基本計画に基づく修正及び表記の整理</p> |

| 頁 | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 修 正 前                                                                                                                                                                                              | 改正理由 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|   | <p><u>者、医療的ケアを必要とする者等の要配慮者のため、必要に応じて、福祉避難所として指定避難所を指定するよう努めるものとする。特に、医療的ケアを必要とする者に対しては、人工呼吸器や吸引器等の医療機器の電源確保等について必要な配慮をするよう努めるものとする。</u></p> <p><u>イ 市は、福祉避難所として要配慮者を滞在させることが想定される施設にあっては、要配慮者の円滑な利用を確保するための措置が講じられており、また、災害が発生した場合において要配慮者が相談等の支援を受けることができる体制が整備され、主として要配慮者を滞在させるために必要な居室が可能な限り確保されるものを指定するものとする。特に、要配慮者に対して円滑な情報伝達ができるよう、多様な情報伝達手段の確保に努めるものとする。</u></p> <p><u>ウ 指定緊急避難場所と指定避難所は相互に兼ねることができるが、指定緊急避難場所と指定避難所が相互に兼ねる場合においては、特定の災害においては当該施設に避難することが不適當である場合があることを日頃から住民等へ周知徹底するよう努めるものとする。</u></p> <p><u>エ 市は、福祉避難所について、受入れを想定していない避難者が避難してくることがないように、必要に応じて、あらかじめ福祉避難所として指定避難所を指定する際に、受入れ対象者を特定して公示するものとする。</u></p> <p><u>オ 市は、前述の公示を活用しつつ、福祉避難所で受け入れるべき要配慮者を事前に調整の上、個別避難計画等を作成し、要配慮者が、避難が必要となった際に福祉避難所へ直接避難することができるよう努めるものとする。</u></p> <p><u>(4) 避難所が備えるべき設備の整備</u><br/>(略)</p> <p><u>(5) 避難所の破損等への備え</u><br/>(略)</p> <p><u>(6) 避難所の運営体制の整備</u><br/>(略)</p> <p>イ 市は、マニュアルの作成、訓練等を通じて、避難所の運営管理のために必要な知識等の普及に努め、住民等が主体的に避難所を運営できるように配慮する。</p> <p><u>また、避難生活支援に関する知見やノウハウを有する地域の人材の確保・育成に努めるものとする。さらに、避難生活支援に関する知見やノウハウを有する地域の人材に対して協力を求めるなど、地域全体で避難者を支えることができるよう留意すること。</u></p> | <p>(3) 避難所が備えるべき設備の整備<br/>(略)</p> <p>(4) 避難所の破損等への備え<br/>(略)</p> <p>(5) 避難所の運営体制の整備<br/>(略)</p> <p>イ 市は、マニュアルの作成、訓練等を通じて、避難所の運営管理のために必要な知識等の普及に努め、住民等が主体的に避難所を運営できるように配慮する。</p> <p><u>(追記)</u></p> |      |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 改正理由                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 237 | <p>第2節 要配慮者支援対策</p> <p>(3) 避難行動要支援者対策</p> <p>ウ 個別避難計画の作成等</p> <p>(ア) 個別避難計画の作成</p> <p>市は、避難行動要支援者に関する氏名・生年月日・性別・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難支援等を必要とする理由等のほか、避難支援等実施者の氏名又は名称・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難施設その他の避難場所及び避難路その他の避難経路に関する事項等必要な事項を記載した個別避難計画を作成するよう努める。<u>なお、作成にあたっては、被災者支援業務の迅速化・効率化のため、デジタル技術を活用するよう積極的に検討するものとする。</u></p> <p>(略)</p> <p><u>(エ) 県及び名古屋地方気象台による取組の支援</u></p> <p><u>県は、市における個別避難計画に係る取組に関して、事例や留意点などの提示、研修会の実施等の取組を通じた支援に努めるものとする。また、名古屋地方気象台は、市に対し要配慮者の早期避難につながる防災気象情報の活用についての助言や普及啓発を通じて、個別避難計画等の作成を支援するものとする。</u></p> <p>(略)</p> | <p>第2節 要配慮者支援対策</p> <p>(3) 避難行動要支援者対策</p> <p>ウ 個別避難計画の作成等</p> <p>(ア) 個別避難計画の作成</p> <p>市は、避難行動要支援者に関する氏名・生年月日・性別・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難支援等を必要とする理由等のほか、避難支援等実施者の氏名又は名称・住所又は居所・電話番号その他の連絡先・避難施設その他の避難場所及び避難路その他の避難経路に関する事項等必要な事項を記載した個別避難計画を作成するよう努める。<u>(追記)</u></p> <p>(略)</p> <p><u>(追記)</u></p> <p>(略)</p> | <p>防災基本計画の修正に伴う修正</p>                                        |
| 238 | <p>(4) 外国人等に対する対策</p> <p>市及び防災関係機関は、被災地に生活基盤を持ち、避難生活や生活再建に関する情報を必要とする外国人市民と、早期帰国等に向けた交通情報を必要とする外国人旅行者は行動特性や情報ニーズが異なることを踏まえ、災害発生時に迅速かつ的確な行動がとれるよう、次のような防災環境づくりに努めるものとする。</p> <p>(略)</p> <p>オ 災害時に多言語情報の提供<u>等</u>を行う愛知県災害多言語支援センターの体制整備を推進する。</p> <p><u>(5) 災害ケースマネジメント</u></p> <p><u>県及び市は、被災地支援の仕組みを担当する部署を明確にし、地域の実情に応じ、災害ケースマネジメント（一人ひとりの被災者の状況を把握した上で、関係者が連携して、被災者に対するきめ細やかな支援を継続的に実施する取組）などの被災者支援の仕組みの整備等に努めるものとする。</u></p>                                                                                                                | <p>(4) 外国人等に対する対策</p> <p>市及び防災関係機関は、被災地に生活基盤を持ち、避難生活や生活再建に関する情報を必要とする<u>在日</u>外国人市民と、早期帰国等に向けた交通情報を必要とする外国人旅行者は行動特性や情報ニーズが異なることを踏まえ、災害発生時に迅速かつ的確な行動がとれるよう、次のような防災環境づくりに努めるものとする。</p> <p>(略)</p> <p>オ 災害時に多言語情報の提供 <u>(追記)</u>を行う愛知県災害多言語支援センターの体制整備を推進する。</p> <p><u>(追記)</u></p>                            | <p>愛知県災害多言語支援センターの設置体制の見直しを行っているため</p> <p>防災基本計画の修正に伴う修正</p> |

| 頁              | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 修 正 前                                                                                                                                                                                             | 改正理由                                         |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------|--------------|-----------------------------|-------|-----|-----|----------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|-------------------------------------------------|-------|-------------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|--------------|-----|-------|-------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|-----|-----|-------|-------------------------------------------------|-------|----------------|-----|-----|-----------|
| <u>2 4 5</u>   | 第9章 広域応援・受援体制の整備<br>第4節 防災活動拠点の確保等<br>1 市及び県における措置<br>(略)<br>なお、緊急輸送ルート等の確保にあたっては、多重化や代替性・利便性等を考慮しつつ、災害発生時の緊急輸送活動のために確保すべき道路、飛行場等の輸送施設及びトラックターミナル、卸売市場、展示場、体育館等の輸送拠点について把握・点検するものと <u>し、災害時において緊急輸送手段としてヘリコプター等の航空機の活用が有効と考えられる場合には、当該航空機の派遣要請を行う。</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 第9章 広域応援・受援体制の整備<br>第4節 防災活動拠点の確保等<br>1 市及び県における措置<br>(略)<br>なお、緊急輸送ルート等の確保にあたっては、多重化や代替性・利便性等を考慮しつつ、災害発生時の緊急輸送活動のために確保すべき道路、飛行場等の輸送施設及びトラックターミナル、卸売市場、展示場、体育館等の輸送拠点について把握・点検するものと <u>する。(追記)</u> | 令和6年1月30日<br>付消防災第14号消防庁国民保護・防災部防災課長通知に基づく修正 |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| <u>2 5 5</u>   | 第3編 災害応急対策<br>第1章 活動態勢（組織の動員配備）<br>第1節 初動体制<br>別表1 緊急防災要員による初動体制<br><table><tr><th>班名</th><th>分担業務</th></tr><tr><td><u>秘書人事班</u></td><td>(略)<br/>・<u>災害広報に関すること。</u></td></tr><tr><td>協働安全班</td><td>(略)</td></tr><tr><td>行政班</td><td>・本庁舎（災害対策本部）の機能保持に関すること。<br/>・<u>情報システム機器等の被害調査及び復旧に関すること。</u></td></tr><tr><td>健康班</td><td>(略)</td></tr><tr><td>都市整備班</td><td rowspan="3">・道路・橋梁の被害状況調査に関すること。<br/>・道路・橋梁の機能回復・復旧工事に関すること。</td></tr><tr><td>維持管理班</td></tr><tr><td><u>(削除)</u></td></tr><tr><td>(略)</td><td>(略)</td></tr></table> | 班名                                                                                                                                                                                                |                                              | 分担業務 | <u>秘書人事班</u> | (略)<br>・ <u>災害広報に関すること。</u> | 協働安全班 | (略) | 行政班 | ・本庁舎（災害対策本部）の機能保持に関すること。<br>・ <u>情報システム機器等の被害調査及び復旧に関すること。</u> | 健康班 | (略) | 都市整備班 | ・道路・橋梁の被害状況調査に関すること。<br>・道路・橋梁の機能回復・復旧工事に関すること。 | 維持管理班 | <u>(削除)</u> | (略) | (略) | 第3編 災害応急対策<br>第1章 活動態勢（組織の動員配備）<br>第1節 初動体制<br>別表1 緊急防災要員による初動体制<br><table><tr><th>班名</th><th>分担業務</th></tr><tr><td><u>秘書企画班</u></td><td>(略)</td></tr><tr><td>協働安全班</td><td>・<u>情報システム機器等の被害調査及び復旧に関すること。</u><br/>・<u>災害広報に関すること。</u><br/>(略)</td></tr><tr><td>行政班</td><td>・本庁舎（災害対策本部）の機能保持に関すること。</td></tr><tr><td>健康班</td><td>(略)</td></tr><tr><td>都市整備班</td><td rowspan="3">・道路・橋梁の被害状況調査に関すること。<br/>・道路・橋梁の機能回復・復旧工事に関すること。</td></tr><tr><td>維持管理班</td></tr><tr><td><u>企業立地推進班</u></td></tr><tr><td>(略)</td><td>(略)</td></tr></table> | 班名 | 分担業務 | <u>秘書企画班</u> | (略) | 協働安全班 | ・ <u>情報システム機器等の被害調査及び復旧に関すること。</u><br>・ <u>災害広報に関すること。</u><br>(略) | 行政班 | ・本庁舎（災害対策本部）の機能保持に関すること。 | 健康班 | (略) | 都市整備班 | ・道路・橋梁の被害状況調査に関すること。<br>・道路・橋梁の機能回復・復旧工事に関すること。 | 維持管理班 | <u>企業立地推進班</u> | (略) | (略) | 機構改革に伴う変更 |
| 班名             | 分担業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| <u>秘書人事班</u>   | (略)<br>・ <u>災害広報に関すること。</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 協働安全班          | (略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 行政班            | ・本庁舎（災害対策本部）の機能保持に関すること。<br>・ <u>情報システム機器等の被害調査及び復旧に関すること。</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 健康班            | (略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 都市整備班          | ・道路・橋梁の被害状況調査に関すること。<br>・道路・橋梁の機能回復・復旧工事に関すること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 維持管理班          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| <u>(削除)</u>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| (略)            | (略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 班名             | 分担業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| <u>秘書企画班</u>   | (略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 協働安全班          | ・ <u>情報システム機器等の被害調査及び復旧に関すること。</u><br>・ <u>災害広報に関すること。</u><br>(略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 行政班            | ・本庁舎（災害対策本部）の機能保持に関すること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 健康班            | (略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 都市整備班          | ・道路・橋梁の被害状況調査に関すること。<br>・道路・橋梁の機能回復・復旧工事に関すること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| 維持管理班          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| <u>企業立地推進班</u> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| (略)            | (略)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| <u>2 5 6</u>   | 別表2 防災拠点の所在地<br>表中 <u>秘書人事班</u> <u>(削除)</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 別表2 防災拠点の所在地<br>表中 <u>秘書企画班</u> <u>企業立地推進室</u>                                                                                                                                                    |                                              |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |
| <u>2 5 7</u>   | 第2節 活動態勢（組織動員配備計画）<br>(略)<br>(5) <u>本部会議</u><br><u>本部会議</u> は本部長、副本部長及び本部員で組織し、災害応急対策の基本事項について協議し、本部長の指示をうける。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 第2節 活動態勢（組織動員配備計画）<br>(略)<br>(5) <u>本部員会議</u><br><u>本部員会議</u> は本部長、副本部長及び本部員で組織し、災害応急対策の基本事項について協議し、本部長の指示をうける。                                                                                   | 表記の整理                                        |      |              |                             |       |     |     |                                                                |     |     |       |                                                 |       |             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |              |     |       |                                                                   |     |                          |     |     |       |                                                 |       |                |     |     |           |



| 頁            | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 改正理由                                 |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|              | <p><u>本部会議</u>は次の事項について協議する。</p> <p>(略)</p> <p>(6) <u>本部会議</u>の開催</p> <p><u>本部会議</u>の開催は、次のとおりとする。</p> <p>(略)</p> <p>(9) 非常連絡体制の整備</p> <p>災害対策本部を迅速に立ち上げるため、大規模地震発生後 1 時間で<u>本部会議</u>を開催することを目標に、職員の非常連絡体制を整備する。</p>                                                                                                                                                                                                 | <p><u>本部員会議</u>は次の事項について協議する。</p> <p>(略)</p> <p>(6) <u>本部員会議</u>の開催</p> <p><u>本部員会議</u>の開催は、次のとおりとする。</p> <p>(略)</p> <p>(9) 非常連絡体制の整備</p> <p>災害対策本部を迅速に立ち上げるため、大規模地震発生後 1 時間で<u>本部員会議</u>を開催することを目標に、職員の非常連絡体制を整備する。</p>                                                                                                                                                                                             |                                      |
| <u>2 5 9</u> | 別表 非常配備基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 別表 非常配備基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 機構改革に伴う変更                            |
|              | <p>表中 第 2 地震非常配備</p> <p>協働安全課職員、<u>商工農政課</u>、都市整備課、維持管理課及び上下水道課職員、消防本部総務課及び当直消防職員</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>表中 第 2 地震非常配備</p> <p>協働安全課職員、<u>(追加)</u>、都市整備課、維持管理課、<u>企業立地推進室</u>及び上下水道課職員、消防本部総務課及び当直消防職員</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      |
| <u>2 6 0</u> | <p>5 関係機関等の相互協力</p> <p>(1) 職員の派遣</p> <p>ウ 被災市町村への職員の派遣</p> <p>市は、被災市町村に職員を派遣する場合、地域や災害の特性等を考慮した職員の選定に努めるものとする。その際、新型コロナウイルス感染症を含む感染症対策のため、派遣職員の健康管理等を徹底するものとする。</p>                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>5 関係機関等の相互協力</p> <p>(1) 職員の派遣</p> <p>ウ 被災市町村への職員の派遣</p> <p>市は、被災市町村に職員を派遣する場合、地域や災害の特性等を考慮した職員の選定に努めるものとする。その際、新型コロナウイルス感染症を含む感染症対策のため、派遣職員の健康管理<u>やマスク着用</u>等を徹底するものとする。</p>                                                                                                                                                                                                                                     | マスク着用の考え方の見直しに伴う修正（健康管理等にマスク着用を含む）   |
| <u>2 6 2</u> | <p>第 2 章 避難行動</p> <p>第 1 節 地震情報等の伝達</p> <p>1 気象庁又は名古屋地方気象台における措置</p> <p>気象庁又は名古屋地方気象台は、地震に関する情報を発表する。</p> <p>(1) 緊急地震速報</p> <p>気象庁は、<u>最大</u>震度 5 弱以上を予想した場合、または長周期地震動階級 3 以上を予想した場合に、震度 4 以上を予想した地域、または長周期地震動階級 3 以上を予想した地域に対し、緊急地震速報を発表する。（震度 6 弱以上の揺れを予想した緊急地震速報（警報）は、地震動特別警報、震度 5 弱以上の揺れを予想した緊急地震速報（警報）は地震動警報に位置づけられる。）</p> <p>また、最大震度 3 以上又はマグニチュード 3.5 以上と予想される場合、または長周期地震動階級 1 以上を予想した場合に緊急地震速報（予報）を発表する。</p> | <p>第 2 章 避難行動</p> <p>第 1 節 地震情報等の伝達</p> <p>1 気象庁又は名古屋地方気象台における措置</p> <p>気象庁又は名古屋地方気象台は、地震に関する情報を発表する。</p> <p>(1) 緊急地震速報</p> <p>気象庁は、<u>(追記)</u> 震度 5 弱以上を予想した場合、または長周期地震動階級 3 以上を予想した場合に、震度 4 以上を予想した地域、または長周期地震動階級 3 以上を予想した地域に対し、緊急地震速報を発表する。（震度 6 弱以上の揺れを予想した緊急地震速報（警報）は、地震動特別警報、震度 5 弱以上の揺れを予想した緊急地震速報（警報）は地震動警報に位置づけられる。）</p> <p>また、最大震度 3 以上又はマグニチュード 3.5 以上と予想される場合、または長周期地震動階級 1 以上を予想した場合に緊急地震速報（予報）を発表</p> | <p>気象庁が使用する用語に統一</p> <p>地震情報の種類の</p> |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 改正理由                                                           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|     | <p>なお、緊急地震速報（警報）のうち震度 6 弱以上または長周期地震動階級 4 <u>の揺れが予想される場合のもの</u>を特別警報に位置付けている。</p> <p>(2) 地震に関する情報<br/>地震発生約 1 分半後に震度 3 以上の地域名等を発表する震度速報を始め、震源に関する情報、震源・震度<u>情報、長周期地震動に関する観測情報及び遠地地震</u>に関する情報などを発表する。</p> <p>第 4 章 応援協力・派遣要請<br/>第 4 節 ボランティアの受入<br/>3 NPO・ボランティア関係団体等との連携<br/>市及び県は、社会福祉協議会、県内及び県外から被災地入りしている NPO・ボランティア関係団体等と、<u>災害の状況やボランティアの活動状況等に関する最新の情報を共有する場を設置するなどし</u>、被災者のニーズや支援活動の全体像を<u>関係者と積極的に共有し</u>、連携のとれた支援活動を展開するよう努める。<br/>また、災害の状況及びボランティアの活動予定を踏まえ、片付けごみなどの収集運搬を行うよう努める。<u>これらの取組により、連携のとれた支援活動を展開するよう努めるとともに、ボランティアの活動環境について配慮するものとする。</u></p> <p>第 5 章 救出・救助対策<br/>第 2 節 航空機の活用<br/>1 航空機の運用調整<br/>(2) 調整事項等<br/>県は、各機関の航空機の安全・円滑な運用を図るため、航空機の活動エリアや任務の調整などを行うとともに、必要に応じて、次の業務を行うものとする。<br/>ア 自衛隊による局地情報提供に関する調整<br/>イ 国土交通省に対する<u>「航空情報（ノータム）の発行」</u>依頼<br/>また、緊急用務空域が指定された際には、指定公共機関、報道機関等からの無人航空機の飛行許可申請に係る調整を行うものとする。</p> | <p>する。<br/>なお、緊急地震速報（警報）のうち<u>予想震度が</u> 6 弱以上または長周期地震動階級 4 <u>（追記）</u>を特別警報に位置付けている。</p> <p>(2) 地震に関する情報<br/>地震発生約 1 分半後に震度 3 以上の地域名等を発表する震度速報を始め、震源に関する情報、震源・震度<u>に関する情報及び各地の震度</u>に関する情報などを発表する。</p> <p>第 4 章 応援協力・派遣要請<br/>第 4 節 ボランティアの受入<br/>3 NPO・ボランティア関係団体等との連携<br/>市及び県は、社会福祉協議会、県内及び県外から被災地入りしている NPO・ボランティア関係団体等と、<u>情報を共有する場において</u>、被災者のニーズや支援活動の全体像を<u>把握し</u>、連携のとれた支援活動を展開するよう努める。<br/>また、災害の状況及びボランティアの活動予定を踏まえ、片付けごみなどの収集運搬を行うよう努める。<u>（追記）</u></p> <p>第 5 章 救出・救助対策<br/>第 2 節 航空機の活用<br/>1 航空機の運用調整<br/>(2) 調整事項等<br/>県は、各機関の航空機の安全・円滑な運用を図るため、航空機の活動エリアや任務の調整などを行うとともに、必要に応じて、次の業務を行うものとする。<br/>ア 自衛隊による局地情報提供に関する調整<br/>イ 国土交通省に対する<u>緊急用務空域の指定</u>依頼<br/>また、緊急用務空域が指定された際には、指定公共機関、報道機関等からの無人航空機の飛行許可申請に係る調整を行うものとする。</p> | <p>変更</p> <p>表記の整理</p> <p>防災基本計画に基づく修正</p> <p>防災基本計画に基づく修正</p> |
| 282 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                |
| 287 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 改正理由               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 300 | <p>第8章 交通の確保・緊急輸送対策</p> <p>第1節 道路交通規制等</p> <p>(5) 緊急通行車両の確認等</p> <p>ア 県公安委員会が災害対策基本法第76条の規定により、緊急通行車両以外の車両について通行の禁止又は制限を行った場合、県又は県公安委員会は、同法施行令第33条第1項の規定により緊急通行車両の確認を行う。</p> <p>イ 緊急通行車両であることの確認を受けようとする車両の使用者は、「緊急通行車両確認申出書」を、県又は県公安委員会の事務担当部局等に提出するものとする。</p> <p>ウ 緊急通行車両であると確認したときは、県又は県公安委員会は、「緊急通行車両確認証明書」を、標章とともに申出者に交付する。</p> <p>(略)</p> | <p>第8章 交通の確保・緊急輸送対策</p> <p>第1節 道路交通規制等</p> <p>(5) 緊急通行車両の確認等</p> <p>ア 県公安委員会が災害対策基本法第76条の規定により、緊急通行車両以外の車両について通行の禁止又は制限を行った場合、県又は県公安委員会は、同法施行令第33条(追記)の規定により緊急通行車両の確認を行う。</p> <p>イ 緊急通行車両であることの確認を受けようとする車両の使用者は、「緊急通行車両等届出書」を、県又は県公安委員会の事務担当部局等に提出するものとする。</p> <p>ウ 緊急通行車両であると確認したときは、県又は県公安委員会は、「緊急通行車両確認証明書」を、標章とともに申請者に交付する。</p> <p>(略)</p>                                           |                    |
| 303 | <p>第4節 緊急輸送手段の確保</p> <p>4 緊急通行車両の確認</p> <p>(1) 緊急輸送等を行う計画のある車両を保有する指定行政機関等にあつては、緊急通行車両であることの確認を迅速・円滑に受けるため、県公安委員会（県警察）が別に定めるところにより、県公安委員会（県警察）へ緊急通行車両の確認申出を行うこととする。</p> <p>(略)</p>                                                                                                                                                              | <p>第4節 緊急輸送手段の確保</p> <p>4 緊急通行車両の事前届出及び確認</p> <p>(1) 緊急輸送等を行う計画のある車両を保有する指定行政機関等にあつては、緊急通行車両であることの確認を迅速・円滑に受けるため、県公安委員会（県警察）が別に定めるところにより、県公安委員会（県警察）へ緊急通行車両の事前届出を行うこととする。</p> <p>(略)</p>                                                                                                                                                                                                  | 災害対策基本法施行令の改正に伴う修正 |
| 307 | <p>第10章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>第2節 要配慮者支援対策</p> <p>1 市における措置</p> <p>(5) 福祉避難所の設置等</p> <p>自宅や福祉施設が被災した要配慮者について、福祉避難所への移送や、被災を免れた社会福祉施設等への緊急入所等、適切な支援を実施するものとする。</p> <p><u>(第2編災害予防第10章に移動)</u></p>                                                                                                                                            | <p>第10章 避難所・要配慮者支援・帰宅困難者対策</p> <p>第2節 要配慮者支援対策</p> <p>1 市における措置</p> <p>(5) 福祉避難所の設置等</p> <p>自宅や福祉施設が被災した要配慮者について、福祉避難所への移送や、被災を免れた社会福祉施設等への緊急入所等、適切な支援を実施するものとする。</p> <p><u>また、受入れを想定していない避難者が避難してくることがないよう、必要に応じて、あらかじめ福祉避難所として指定避難所を指定する際に、受入れ対象者を特定して公示するものとする。</u></p> <p><u>前述の公示を活用しつつ、福祉避難所で受け入れるべき要配慮者を事前に調整の上、個別避難計画等を作成し、要配慮者が、避難が必要となった際に福祉避難所へ直接避難することができるよう努めるものとする。</u></p> | 表記の整理              |



| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                         | 改正理由                                                                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 318 | <p>第14章 ライフライン施設等の応急対策</p> <p>第2節 ガス施設対策</p> <p>1 東邦瓦斯株式会社における措置</p> <p>(1) 災害対策本部の設置</p> <p>地震発生後、速やかに災害対策本部等を設置する。</p> <p>緊急動員については各社において、災害対策規程等によって定める動員体制によって行う。</p> <p>(震度5弱以上の地震が発生したときは、<u>あらかじめ定められた</u>防災要員は呼出しを待たずに自動出社する。)</p>                                                                                                                                                                            | <p>第14章 ライフライン施設等の応急対策</p> <p>第2節 ガス施設対策</p> <p>1 東邦瓦斯株式会社における措置</p> <p>(1) 災害対策本部の設置</p> <p>地震発生後、速やかに災害対策本部等を設置する。</p> <p>緊急動員については各社において、災害対策規程等によって定める動員体制によって行う。</p> <p>(震度5弱以上の地震が発生したときは、<u>(追記)</u> 防災要員は呼出しを待たずに自動出社する。)</p>         | <p>自社グループ防災業務計画の記載を踏まえた修正</p>                                                       |
| 321 | <p>第5節 通信施設の応急措置</p> <p>1 通信事業者（西日本電信電話株式会社、エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社）における措置</p> <p>西日本電信電話株式会社及びエヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社は、緊急に必要な災害対策機関等、災害救助活動に直接関係する重要通信の確保及び通信の途絶の解消に留意し、速やかに応急復旧を行う。また、速やかに通信障害の状況やその原因、通信施設の被害<u>復旧の状況や見通し、代替的に利用可能な通信手段等について、関係機関及び国民に対してわかりやすく情報提供（ホームページのトップページへの掲載、地図による障害エリアの表示等）する。</u></p>                                                                                                   | <p>第5節 通信施設の応急措置</p> <p>1 通信事業者（西日本電信電話株式会社、エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社）における措置</p> <p>西日本電信電話株式会社及びエヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社は、緊急に必要な災害対策機関等、災害救助活動に直接関係する重要通信の確保及び通信の途絶の解消に留意し、速やかに応急復旧を行う。また、速やかに通信障害の状況やその原因、通信施設の被害<u>や復旧の状況等を関係機関に共有する。</u></p> | <p>防災計画の修正による修正</p>                                                                 |
| 327 | <p>第15章 住宅対策</p> <p>第5節 住宅の応急修理</p> <p>1 <u>県及び救助実施市</u>における措置</p> <p><u>(削除)</u></p> <p><u>県及び救助実施市</u>は、災害救助法に基づき被災住宅の応急修理を行う。応急修理は、居住のために必要な最小限度の部分を応急的に補修するものであり、次のとおり実施する。</p> <p><u>(1) 応急修理の実施</u></p> <p><u>ア 住家の被害の拡大を防止するための緊急の修理</u></p> <p><u>(ア) 応急修理を受ける者の範囲</u></p> <p>住家が半壊、半焼又はこれらに準ずる程度の損傷を受け、雨水の侵入等を放置すれば住家の被害が拡大するおそれがある者</p> <p><u>(イ) 修理の範囲</u></p> <p><u>雨水の浸入等を放置すれば住家の被害が拡大するおそれがある屋</u></p> | <p>第15章 住宅対策</p> <p>第5節 住宅の応急修理</p> <p>1 <u>県</u>における措置</p> <p><u>(1) 応急修理の実施</u></p> <p><u>県</u>は、災害救助法に基づき被災住宅の応急修理を行う。応急修理は、<u>居住のために必要な最小限度の部分を応急的に補修する</u>ものであり、次のとおり実施する。</p> <p><u>(追記)</u></p>                                        | <p>災害救助法による災害の程度、方法及び期間並びに実費弁償の基準（平成25年内閣府告示第228号）の一部改正のため。</p> <p>令和5年4月1日から適用</p> |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 改正理由 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 339 | <p><u>根、外壁、建具等の必要な部分</u></p> <p><u>(ウ) 修理の費用</u></p> <p><u>応急修理に要する費用は、災害救助法施行細則に定める範囲内とする。</u></p> <p><u>(エ) 修理の期間</u></p> <p><u>災害が発生してから 10 日以内に完了するものとする。ただし、交通機関の途絶その他特殊な事情により期間内に修理ができない場合は、事前に内閣総理大臣の同意を得て、必要最小限の期間を延長するものとする。</u></p> <p><u>(オ) 修理の方法</u></p> <p><u>住宅の応急修理は、現物給付をもって実施する。</u></p> <p><u>イ 日常生活に必要な最小限度の部分の修理</u></p> <p>(ア) 応急修理を受ける者の範囲</p> <p>    a 住家が半壊、半焼若しくはこれらに準ずる程度の損傷を受け、自らの資力では応急修理をすることができない者</p> <p>    b 大規模な補修を行わなければ居住することが困難である程度に住家が半壊した者</p> <p>(イ) 修理の範囲</p> <p>    居室、炊事場、トイレなど当面の日常生活に欠くことのできない部分とする。</p> <p>(ウ) 修理の費用</p> <p>    応急修理に要する費用は、災害救助法施行細則に定める範囲内とする。</p> <p>(エ) 修理の期間</p> <p>    <u>地震</u>災害が発生してから 1 か月以内に完了するものとする。ただし、交通機関の途絶その他特殊な事情により期間内に修理ができない場合は、事前に内閣総理大臣の同意を得て、必要最小限の期間を延長するものとする。</p> <p>(オ) 修理の方法</p> <p>    住宅の応急修理は、現物給付をもって実施する。</p> <p>第 4 編 災害復旧・復興</p> <p>第 4 章 震災復興都市計画の手続き</p> <p>第 3 節 復興都市計画事業の都市計画決定</p> <p>1 都市復興基本計画の策定と公表</p> | <p><u>(追記)</u></p> <p>ア 応急修理を受ける者の範囲</p> <p>    (ア) 住家が半壊、半焼若しくはこれらに準ずる程度の損傷を受け、自らの資力では応急修理をすることができない者</p> <p>    (イ) 大規模な補修を行わなければ居住することが困難である程度に住家が半壊した者</p> <p>イ 修理の範囲</p> <p>    居室、炊事場、トイレなど当面の日常生活に欠くことのできない部分とする。</p> <p>ウ 修理の費用</p> <p>    応急修理に要する費用は、災害救助法施行細則に定める範囲内とする。</p> <p>エ 修理の期間</p> <p>    災害が発生してから 1 か月以内に完了するものとする。ただし、交通機関の途絶その他特殊な事情により期間内に修理ができない場合は、事前に内閣総理大臣の同意を得て、必要最小限の期間を延長するものとする。</p> <p>オ 修理の方法</p> <p>第 4 編 災害復旧・復興</p> <p>第 4 章 震災復興都市計画の手続き</p> <p>第 3 節 復興都市計画事業の都市計画決定</p> <p>1 都市復興基本計画の策定と公表</p> |      |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 改正理由                                                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 340 | <p>(略)</p> <p>策定に当たっては、復興に関する市基本方針、都市計画マスタープラン、<u>立地適正化計画</u>、総合計画等を踏まえるものとする。</p> <p>第5章 被災者等の生活再建等の支援</p> <p>第1節 罹災証明書の交付</p> <p>1 市における措置</p> <p><u>(表題削除)</u></p> <p>(略)</p> <p><u>(修正後第2節に記載)</u></p> <p><u>第2節 被災者台帳の作成及び災害ケースマネジメントの実施</u></p> <p><u>1 県における措置</u></p> <p><u>(1) 市町村への被災者に関する情報の提供</u></p> <p>県は、災害救助法に基づき被災者の救助を行ったときは、被災者台帳を作成する市からの要請に応じて、被災者に関する情報を提供する。</p> <p><u>(2) 市町村の支援</u></p> <p>県は、必要に応じて、NPO・ボランティア関係団体等との連携の調整や保健師、社会福祉士等専門職員の派遣の調整、活用できる事業の周知等市町村が行う災害ケースマネジメントの取組を支援するよう努める。</p> <p><u>2 市における措置</u></p> <p><u>(1) 被災者台帳の作成</u></p> <p>市は、必要に応じて、個々の被災者の被害の状況や各種の支援措置の実施状況、配慮を要する事項等を一元的に集約した被災者台帳を作成し、被災者の援護の総合的かつ効率的な実施に努める。</p> <p><u>(2) 災害ケースマネジメントの実施</u></p> <p>市は、被災者の自立・生活再建が進むよう、被災者一人ひとりの被災状況や生活状況の課題等を個別相談等により把握した上で、必要に応じ専門的な能力を持つ関係者と連携しながら、当該課題等の解決に向けて継続的に支援を行う災害ケースマネジメントの取組を行うよう努める。</p> <p>取組にあたっては、見守り・相談の機会や被災者台帳等を活用したきめ細やかな支援を行うとともに、被災者が容易に支援制度を知ることができる環</p> | <p>(略)</p> <p>策定に当たっては、復興に関する市基本方針、都市計画マスタープラン、<u>(追記)</u> 総合計画等を踏まえるものとする。</p> <p>第5章 被災者等の生活再建等の支援</p> <p>第1節 罹災証明書の交付<u>等</u></p> <p>1 市における措置</p> <p><u>(1) 罹災証明書の交付</u></p> <p>(略)</p> <p><u>(2) 被災者台帳の作成</u></p> <p>市は、必要に応じて、個々の被災者の被害の状況や各種の支援措置の実施状況、配慮を要する事項等を一元的に集約した被災者台帳を作成し、被災者の援護の総合的かつ効率的な実施に努める。</p> <p><u>(追加)</u></p> <p><u>(第1節から移動)</u></p> <p><u>(2) 被災者台帳の作成</u></p> <p>市は、必要に応じて、個々の被災者の被害の状況や各種の支援措置の実施状況、配慮を要する事項等を一元的に集約した被災者台帳を作成し、被災者の援護の総合的かつ効率的な実施に努める。</p> <p><u>(追記)</u></p> | <p>都市再生特別措置法（令和2年度改正）に基づく修正</p> <p>防災基本計画に基づく修正及び表記の整理</p> |

| 頁   | 修 正 後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 修 正 前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 改正理由                                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 368 | <p><u>境の整備を行うよう留意する。</u></p> <p>第<u>3</u>節 被災者への経済的支援等<br/> 第<u>4</u>節 住宅等対策<br/> 第<u>5</u>節 労働者対策</p> <p>別紙「東海地震に関する事前対策」<br/> 第4章 発災に備えた直前対策<br/> 第4節 道路交通対策<br/> 1 県公安委員会における措置<br/> (6) 緊急輸送車両の確認<br/> ア 緊急輸送車両の確認<br/> 県公安委員会が大規模地震対策特別措置法第24条の規定により、緊急輸送を行う車両以外の車両について通行の禁止又は制限を行った場合、県又は県公安委員会は、大規模地震対策特別措置法施行令第12条<u>第1項</u>の規定により緊急輸送車両の確認を行う。<br/> イ 緊急輸送車両の確認届出<br/> 緊急輸送車両であることの確認を受けようとする車両の使用者は、「緊急通行車両<u>確認申出書</u>」を県又は県公安委員会の事務担当部局等に提出するものとする。<br/> ウ 緊急輸送車両の標章及び証明書の交付<br/> 緊急輸送車両であると確認したときは、県又は県公安委員会は、「緊急輸送車両確認証明書」を標章とともに<u>申出者</u>に交付する。<br/> <u>(7) 緊急輸送車両確認の効力</u><br/> <u>大規模地震対策特別措置法施行令第12条第1項の規定に基づき、緊急輸送車両であることの確認を受け、現に緊急輸送に従事している際に警戒宣言に係る地震が発生した場合には、災害対策基本法施行令第33条第5項の規定に基づき、同条第1項の規定による確認を受けるまでもなく、当該緊急輸送に従事することができる。</u></p> <p>第12節 緊急輸送<br/> 5 緊急輸送車両の事前届出及び確認<br/> (1) 緊急輸送を行う計画のある車両を保有する指定行政機関等にあつては、緊急輸送車両であることの確認を迅速・円滑に受けるため、県公安委員会が別に定めるところにより、県公安委員会（県警察本部）へ緊急輸送車両の<u>確認届出</u>を行うこととする。</p> | <p>第<u>2</u>節 被災者への経済的支援等<br/> 第<u>3</u>節 住宅等対策<br/> 第<u>4</u>節 労働者対策</p> <p>別紙「東海地震に関する事前対策」<br/> 第4章 発災に備えた直前対策<br/> 第4節 道路交通対策<br/> 1 県公安委員会における措置<br/> (6) 緊急輸送車両の確認<br/> ア 緊急輸送車両の確認<br/> 県公安委員会が大規模地震対策特別措置法第24条の規定により、緊急輸送を行う車両以外の車両について通行の禁止又は制限を行った場合、県又は県公安委員会は、大規模地震対策特別措置法施行令第12条<u>(追記)</u>の規定により緊急輸送車両の確認を行う。<br/> イ 緊急輸送車両の確認届出<br/> 緊急輸送車両であることの確認を受けようとする車両の使用者は、「緊急通行車両<u>等届出書</u>」を県又は県公安委員会の事務担当部局等に提出するものとする。<br/> ウ 緊急輸送車両の標章及び証明書の交付<br/> 緊急輸送車両であると確認したときは、県又は県公安委員会は、「緊急輸送車両確認証明書」を標章とともに<u>申請者</u>に交付する。<br/> <u>(追記)</u></p> <p>第12節 緊急輸送<br/> 5 緊急輸送車両の事前届出及び確認<br/> (1) 緊急輸送を行う計画のある車両を保有する指定行政機関等にあつては、緊急輸送車両であることの確認を迅速・円滑に受けるため、県公安委員会が別に定めるところにより、県公安委員会（県警察本部）へ緊急輸送車両の<u>事前届出</u>を行うこととする。</p> | <p>災害対策基本法施行令の改正に伴う修正</p> <p>掲載場所の変更（別紙P373から移動）</p> <p>災害対策基本法施行令の改正に伴う修正及び表記の整</p> |
| 373 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |

| 頁 | 修 正 後 | 修 正 前 | 改正理由 |
|---|-------|-------|------|
|   |       |       | 理    |