

様式第1（第2条関係）

岩倉市教育委員会後援名義使用許可申請書

年 月 日

岩倉市教育委員会 殿

住 所
団 体 名
代 表 者
電 話 番 号

下記のとおり催物を開催するので岩倉市教育委員会の後援名義の使用を許可してください。

記

- 1 名 称
- 2 目 的
- 3 内 容
- 4 開催日時及び場所
- 5 参加人員
- 6 料金の有無及び内容
- 7 主催者の経歴
- 8 後援者名
- 9 過去における主な後援者名

備考 催物の収支予算書及びパンフレット、チラシ等の案を添付すること。

様式第4（第5条関係）

岩倉市教育委員会後援名義使用事業内容変更届

年 月 日

岩倉市教育委員会 様

住 所
団 体 名
代 表 者
電 話 番 号

年 月 日付で申請した岩倉市教育委員会後援名義使用許可申請書の
内容について、下記のとおり変更がありましたので届出します。

記

- 1 変更内容
- 2 変更理由

様式第6（第7条関係）

岩倉市教育委員会後援名義使用事業実施（中止）報告書

年 月 日

岩倉市教育委員会 様

住 所
団 体 名
代 表 者
電 話 番 号

1 名 称

2 目 的

3 内 容（中止の理由）

4 開催日時 年 月 日（ ） 時
及び場所

5 参加者数 名

6 他の後援者名

7 その他

- (1) 当日配布したパンフレット、チラシの添付すること。
※行事を中止した場合も、広報済のものは添付すること。
- (2) 収支報告書を添付すること。