

記入例 (児童生徒1人につき1枚提出)

就学援助費受給申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岩倉市教育委員会 殿

申請者(保護者)住所 **岩倉市栄町一丁目66番地**
 氏名 **岩倉 太郎**
 電話 **0587-66-1111**

就学援助費の支給を受けたいので、必要書類を添えて申請します。
 また、この申請につき世帯員の住民記録、所得状況、児童扶養手当及び生活保護受給情報を教育委員会が確認することに同意します。

児童生徒 氏名	岩倉 花子		学校名	学年	
			岩倉小 学校	第 1 学年	
児童生徒を含む 家庭状況	氏名	続柄	生年月日	職業又は学校名	備考
	岩倉 太郎	父	SO.O.O	自営業	
	岩倉 松子	母	SO.O.O	無職	
	岩倉 一	援助を希望する児童生徒を含め、同じ世帯の方全員を記入してください。 続柄欄は、対象児童生徒を本人とし、本人からみた続柄を記入してください。 職業又は在学校名も必ず記入してください。			
	岩倉 次				
	岩倉 花子	本人	HO.O.O	岩倉小学校	

該当事項 (該当する番号1つに○印をつけてください。)

- 1 生活保護を受けている
- 2 生活保護が停止又は廃止された
- 3 市民税が非課税又は減免された
- 4 固定資産税が減免された
- 5 国民年金の保険料が免除(全額)又は国民健康保険税が減免された
- 6 児童扶養手当が支給された
- 7 生活福祉資金の貸付を受けた
- 8 **○** その他 ()

該当事項により、
 国民年金保険料免除申請承認通知書、児童
 扶養手当証書の写し、課税証明書など関係資
 料を添付してください。(※お知らせ参照)

申請理由 (具体的に記入してください。)

該当事項「8その他」の方は、
 裏面の「生計維持方法申告書」も記入してください。

就学援助費振込依頼書

就学援助費は、下記口座への振込みを希望します。

前年度と同じ

新規・変更

銀行名	支店名	種目	口座番号	口座名義 (カナ)
〇〇〇〇銀行	〇〇支店	普通 ()	1234567	イワクラタロウ

岩倉市教育委員会 殿

同意書兼委任状

学校に支払う費用 (給食費等) に未納が生じた場合は、就学援助費を充当することに同意します。
また、就学援助費の受領に関する権限を児童生徒が在籍する校長に委任します。

押印をお願いします

令和〇〇年〇〇月〇〇日

申請者氏名 岩倉 太郎 印

【学校口座】 (※記入不要)

銀行名	支店名	種目	口座番号	口座名義 (カナ)
		普通 ()		

生計維持方法申告書

※該当事項「8その他」による申請の方のみご記入ください。

「収入」と「支出」が一致するように、具体的な内容を記入してください。
※「8その他」以外の理由で申請する方は記入の必要はありません。

収 入		支 出	
収入(給与等)	140,000	家 賃	55,000
預金引出		食 料 費	35,000
養 育 費		衣 服 費	15,000
親等からの援助 (続柄 父)	10,000	光熱水費	15,000
児童扶養手当		その他 (携 帯 電 話)	15,000
その他 ()		(保 険 料)	15,000
		()	
計	150,000	計	150,000

※1 最近1か月当たりの収支概算を記入してください。

※2 主たる生計維持者以外にも収入がある場合は、世帯の収入を合計して記入してください。