

※代理人（受任者）の住所等も含め、本人（委任者）がすべてご記入ください。

## 委 任 状

年 月 日

（宛先）岩倉市長

○本人（委任者）

現住所	
通知対象 住所	※市外在住等で現住所と相違している場合に記載してください。
通知対象 本籍	岩倉市
筆頭者	
氏名	
生年月日	年 月 日
電話番号	

私は、岩倉市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度に関し、次の者を代理人（受任者）に定め、下記の委任事項について権限を委任します。

○代理人（受任者）

住所	
氏名	
生年月日	年 月 日

【委任事項】（該当するものの□にレ点をつけてください。）

<input type="checkbox"/> 申請・届出	<input type="checkbox"/> 岩倉市本人通知制度登録（ <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 更新）申請 <input type="checkbox"/> 岩倉市本人通知制度登録（ <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止）届出
<input type="checkbox"/> 登録区分	<input type="checkbox"/> 住民票の写し（ <input type="checkbox"/> 現在 <input type="checkbox"/> 除票（改製原を含む。）） <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍（ <input type="checkbox"/> 現在 <input type="checkbox"/> 除籍（改製原を含む。）） <input type="checkbox"/> 戸籍記載事項証明書（ <input type="checkbox"/> 現在 <input type="checkbox"/> 除籍（改製原を含む。）） <input type="checkbox"/> 戸籍の附票（ <input type="checkbox"/> 現在 <input type="checkbox"/> 除籍（改製原を含む。））
<input type="checkbox"/> その他	