

一般廃棄物処理業許可更新申請 提出書類確認表

令和 年 月 日

許可番号 番 業者名 ( 個人 ・ 法人 )

注意事項(全ての提出書類について)

- 1 ホワイト(修正ペン、修正テープ)による修正は行わないでください。
- 2 コピーの書類を提出する場合は、印刷内容が鮮明であるかどうかを確認してください。
- 3 全ての記入すべき日付けは、提出日と同一としてください。提出日が不明確な場合は、空欄にさせていただいて結構です。

No.	提出書類	様式	チェック欄
1	一般廃棄物処理業許可申請書・浄化槽清掃業許可申請書	第8	( 有 ・ 無 )
			<input type="checkbox"/> 日付 <input type="checkbox"/> 申請者住所 <input type="checkbox"/> 法人名(社印も) <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 二重線の範囲が間違っていないか <input type="checkbox"/> 取扱廃棄物の種類が適切に表記されているか <input type="checkbox"/> 施設の概要は記入例のように記載されているか <input type="checkbox"/> 積替所・処分場は記載されているか
2	登記簿謄本【原本】(法人の場合)、住民票の写し【原本】(個人の場合)		( 有 ・ 無 )
			<input type="checkbox"/> 著しく古いものではないか(目安は取得3ヶ月以内) <input type="checkbox"/> コピーの場合、原本証明はしてあるか
3	原本証明をした定款の写し(法人の場合)		( 有 ・ 無 )
			<input type="checkbox"/> 原本証明がしてあるか
4	廃掃法第7条第5項第4号イ～ヌの欠格条項に該当しない旨の申立書 (法人にあっては株主・出資者に関する調書を添付)	第2 (第3)	( 有 ・ 無 )
			<input type="checkbox"/> 日付 <input type="checkbox"/> 申請者住所 <input type="checkbox"/> 法人名(社印も)
5	納税証明書(法人の場合は法人市民税、個人の場合は個人市民税。コピー可)		( 有 ・ 無 )
			<input type="checkbox"/> 直近のものであるか <input type="checkbox"/> 他市町村に本社があり、岩倉市又は小牧市に事業所がある場合、岩倉市又は小牧市の納税証明書であるか
6	資格等を示す証書の写し(一般廃棄物処理業許可証のコピー等)		( 有 ・ 無 )
			<input type="checkbox"/> 岩倉市の一般廃棄物処理業許可証の写しはあるか(平成30年度、31年度の許可証の写し) <input type="checkbox"/> 搬入先の一般廃棄物処理業許可証の写しはあるか(平成30年度、31年度の許可証の写し) <input type="checkbox"/> 他市町村で許可を受けている場合はその写し
7	事業計画書	第4	( 有 ・ 無 )
			<input type="checkbox"/> 日付 <input type="checkbox"/> 申請者住所 <input type="checkbox"/> 法人名(社印も) <input type="checkbox"/> 計画の内容や搬入先が記入されているか <input type="checkbox"/> ( )内は記入してあるか。( )内には岩倉市内に従事する従業員数、岩倉市内の収集運搬計画等を記入すること。
8	従業員調書(運転手については免許証の写しを添付)	第5	( 有 ・ 無 )
9	保有車両調書(車検証の写し及びナンバーがわかる写真を添付)	第6	( 有 ・ 無 )
10	事業の用に供する施設の配置図及び付近見取図)		( 有 ・ 無 )

以上の確認事項が満たされていない場合は、受理できない可能性がありますので、必ず満たすようにしてください。  
 また、質問等ございましたら岩倉市役所環境保全課環境グループ(0587-38-5808 直通)宇佐美までご連絡ください。