

## 市制 50 周年記念誌作成委託業務仕様書

### 1. 目的

市制 50 周年を迎え岩倉市の魅力や伝統を市内外の人に知ってもらう資料となるように、また、この節目を契機に岩倉市が有する自然・歴史・文化等の再認識を促し、市民憲章の啓発、さらには当市のさらなる発展の指針となる「第 5 次岩倉市総合計画」を反映した「市制 50 周年記念誌」を作成する。

なお、この記念誌は市制 50 周年記念式典出席者及び関係者に無料で配布するとともに、希望者に販売する。また、概要版を作成し全戸配布する。

### 2. 委託業務の期間

(1) 契約期間 契約締結日 ～ 令和 3 年 12 月 28 日まで

### 3. 仕様

- (1) 判型 A 4 判
- (2) ページ数 本冊 約 36～40 ページ  
概要版 約 12 ページ
- (3) 紙質 各社の提案により記念誌に相応しい紙とする。
- (4) 印刷 オフセット印刷 植物性インク
- (5) 刷色 オールカラー
- (6) 部数 本冊 3,000 部  
概要版 25,000 部

#### (7) その他

- ・ 文章については日本語に対する英語及びポルトガル語併記をすること
- ・ 概要版については、本冊に使用したデザイン、写真、文章等から中心的要素を抽出し再配置したものとする。
- ・ 印刷入稿データ及び PDF ファイル一式を収納した磁気媒体、また、写真撮影データを収納した磁気媒体を納品すること。

### 4. 委託内容

記念誌に係る企画案・デザイン及びイラスト作成(市内マップを含む)、出張取材、文章作成、写真撮影、編集・校正・版下・製版・印刷・製本・納品までの作業一式

- (1) 企画立案 基本はプロポーザルにて採用した企画案に基づくが、市の要望があれば修正・再立案に対応すること
- (2) デザイン 企画立案と同じ
- (3) イラスト イラストについては委託業者により提示を行う。
- (4) 出張取材 住民へのインタビューなどについては、委託業者が企画し主導で行うものとする。その際の取材対象との連絡調整については原則委託業者が行うものとする。
- (5) 文章作成 原則として委託業者が作成し記念誌として相応しいものとする。

- (6) 写真撮影 撮影にあたり撮影計画を提示すること。
- (7) 校正 全体校正 4 回以上、色校正 2 回以上とし、部分校正は市の指示があれば随時行うものとする。
- (8) 打合せ 4 回以上行うものとする。
- (9) 納品時期及び場所

本冊については令和 3 年 11 月 24 日（水）までに岩倉市総務部秘書企画課まで。

概要版については令和 3 年 12 月 22 日（水）までに別途市の指定する広報配達委託事業者まで。