

様式第 1 (第 2 条関係)

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童手当・特例給付支給事業情報ファイル	
実施機関の名称	岩倉市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康こども未来部こども家庭課	
個人情報ファイルの利用目的	児童手当・特例給付の支給及び管理を行うため。	
記録項目	1 氏名 2 職業 3 住所 4 前住所 5 個人番号 6 課税情報 (1～6 受給者及び配偶者等) 7 性別 8 生年月日 9 電話番号 10 児童氏名 11 児童続柄 12 児童生年月日 13 児童住所 14 児童監護有無 15 児童生計関係 16 受給者の加入年金 17 振込先口座	
記録範囲	岩倉市の児童手当・特例給付受給者	
記録情報の収集方法	本人から提出された申請書等、市区町村からの通知、住民基本台帳システム、住民税システム、情報連携による他自治体	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	-	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名称) 健康こども未来部こども家庭課	
	(所在地) 岩倉市栄町一丁目 6 6 番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	-	
個人情報ファイルの種別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)	■法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	令第 21 条第 7 項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備考		