

様式第 1 （第 4 条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書

年 月 日

岩倉市長 殿

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱（以下「要綱」という。）に基づき、私たちがパートナーシップ及びファミリーシップにあることを宣誓します。

1 宣誓者

ふりがな		
氏名または 通称名 (署名)		
生年月日	年 月 日	年 月 日
住所		
電話番号		

※署名欄は自署してください。やむを得ない場合は代筆が可能です。裏面に代筆者の氏名等を記載してください。

2 子を始めた近親者等（受理証明書等に記載する場合のみ記載。）

1	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	
2	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	
3	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	
4	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	

3 代筆者（表面の署名欄を代筆する場合のみ記載）

氏名		住所	
代筆箇所	の署名	代筆理由	

4 戸籍上の氏名（外国人の場合は、これに準ずるもの。通称名を使用する場合のみ記載。）

ふりがな		
戸籍上の氏名		
通称名		

5 確認事項

私たちは、要綱に定める宣誓を行うに当たり、下記の記載内容が事実と相違ないこと及び要綱の規定を順守することを確認します。

要綱	確認事項（□に「✓」を付してください。）	
第3条第1項	双方がお互いを人生のパートナーとして尊重し、日常生活において対等な立場で、相互に責任をもって協力すると約束した関係（パートナーシップ）にあること。	☐
第3条第1項第1号	双方が成年（18歳）に達していること。	☐
第3条第1項第2号	以下のどちらかに当てはまること。 ・双方または一方が市内に住所を有する ・宣誓をしようとする日から3か月以内に双方または一方が市内に転入する予定をしている 〔転入予定者： 転入予定日：〕	☐
第3条第1項第3号	双方に配偶者（事実上婚姻関係と同様の事情にある者を含む。）がないこと。ただし、共に宣誓をしようとする者同士が事実上婚姻関係と同様の事情にある場合は除く。	☐
第3条第1項第4号	双方が他の者とパートナーシップまたはそれに類する関係にないこと。	☐
第3条第1項第5号	双方が民法第734条から第736条までに規定する婚姻をすることができないとされている者同士の関係にないこと。ただし、パートナーシップに基づき養子縁組をしているまたはしていたことにより当該関係に該当する場合を除く。	☐
第3条第2項	ファミリーシップにあることの宣誓をしようとする者にあつては、ファミリーシップにある近親者等が未成年の場合、宣誓をしようとする者の双方または一方と生計が同一でなければならない。ただし、就労により生計を別にする場合はこの限りでない。	☐
その他	利用できる行政サービスの担当課から本宣誓担当課へ照会があった場合、情報提供することに同意します。	☐
	宣誓に関する事項及び上記確認事項に関して現況確認が必要と認める場合、住民基本台帳に記載されている事項について、確認することに同意します。	☐

様式第 2 （第 4 条関係）

近親者等の記載に関する同意書
（ 1 5 歳以上の近親者等）

年 月 日

岩倉市長 殿

私は、以下の宣誓者がパートナーシップ・ファミリーシップを宣誓するに当たり、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書及び岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カードに私の氏名及び生年月日を記載することに同意します。

1 宣誓者

宣誓者 氏名または通称名		
生年月日	年 月 日	年 月 日

2 同意者（ 1 5 歳以上の近親者等）

ふりがな	
氏名 (署名)	
生年月日	年 月 日
住所	
宣誓者との関係 (続柄)	

※署名欄は同意者が自署してください。やむを得ない場合は代筆が可能ですが、下記に代筆者の氏名等を記載してください。

3 代筆者（同意者欄を代筆する場合のみ記載。）

氏名		住所	
代筆箇所	の署名	代筆理由	

※同意者の本人確認書類(個人番号カード(マイナンバーカード)、運転免許証、旅券（パスポート）、在留カード等）の写しを添付してください。

様式第 3（第 5 条関係）

パートナーシップ・ファミリーシップ継続申告書

年 月 日

岩倉市長 殿

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱（以下「要綱」という。）に基づき、私たちが岩倉市に転入する前に転出元の連携自治体においてパートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度と同様の制度を利用しており、引き続きパートナーシップ・ファミリーシップにあることを申告します。

1 申告者

ふりがな		
氏名または 通称名 (署名)		
生年月日	年 月 日	年 月 日
住所		
電話番号		

※署名欄は自署してください。やむを得ない場合は代筆が可能です。裏面に代筆者の氏名等を記載してください。

2 子を始めた近親者等（受理証明書等に記載する場合のみ記載。）

1	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	
2	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	
3	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	
4	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏名		続柄	

3 代筆者（表面の署名欄を代筆する場合のみ記載）

氏名		住所	
代筆箇所	の署名	代筆理由	

4 戸籍上の氏名（外国人の場合は、これに準ずるもの。通称名を使用する場合のみ記載。）

ふりがな		
戸籍上の 氏名		
通称名		

5 確認事項

私たちは、要綱に定める申告を行うに当たり、下記の記載内容が事実と相違ないこと及び要綱の規定を順守することを確認します。

要綱	確認事項（□に「✓」を付してください。）
第３条第１項	双方がお互いを人生のパートナーとして尊重し、日常生活において対等な立場で、相互に責任をもって協力すると約束した関係（パートナーシップ）にあること。
第３条第１項 第１号	双方が成年（１８歳）に達していること。
第３条第１項 第２号	以下のどちらかに当てはまること。 ・双方または一方が市内に住所を有する ・申告をしようとする日から３か月以内に双方または一方が市内に転入する予定をしている 〔転入予定者： 〕 〔転入予定日： 〕
第３条第１項 第３号	双方に配偶者（事実上婚姻関係と同様の事情にある者を含む。）がないこと。ただし、共に申告をしようとする者同士が事実上婚姻関係と同様の事情にある場合は除く。
第３条第１項 第４号	双方が他の者とパートナーシップまたはそれに類する関係にないこと。
第３条第１項 第５号	双方が民法第７３４条から第７３６条までに規定する婚姻をすることができないとされている者同士の関係にないこと。ただし、共に申告をしようとする者同士がパートナーシップに基づき養子縁組をしている、またはしていたことにより当該関係に該当する場合を除く。
第３条第２項	ファミリーシップにあることの申告をしようとする者にあっては、ファミリーシップにある近親者等が未成年の場合、申告をしようとする者の双方または一方と生計が同一でなければならない。ただし、就労により生計を別にする場合はこの限りでない。
その他	利用できる行政サービスの担当課から本宣誓担当課へ照会があった場合、情報提供することに同意します。
	申告に関する事項及び上記確認事項に関して現況確認が必要と認める場合、住民基本台帳に記載されている事項について、確認することに同意します。

6 自治体間連携における同意（□に「✓」を付してください。）

本申告書に基づき、転出元の連携自治体へ本申告書の内容を通知すること及び必要に応じ本申告書の写し及び受理証明書等の原本を送付することに同意します。 また、必要に応じ本市が転出元の連携自治体から宣誓時等の関係書類の写しの提供を受けることに同意します。	☐
---	--------------------------

様式第 4 （第 7 条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書

宣誓者

氏名または 通称名		
生年月日	年 月 日	年 月 日

子を始めたとした近親者等

近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日
近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日
近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日
近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日

宣誓日

交付番号

年 月 日	第 号
-------	-----

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱に基づき、パートナーシップ・ファミリーシップの宣誓をされたことを証します。

岩倉市長



(裏面)

○注意事項

- 1 この岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書（以下「受理証明書」という。）は、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱に従って取り扱ってください。なお、この受理証明書は、法的効力を有するものではありません。
- 2 次の場合は、受理証明書等を返還してください。
 - (1) パートナーシップが解消されたとき。
 - (2) 宣誓者の双方が共に市内に住所を有しなくなったとき（連携自治体へ転出した場合を除く。）。
 - (3) 宣誓者の一方が死亡したとき（近親者等と引き続きファミリーシップ関係の継続を希望する場合を除く。）。
 - (4) 要綱第14条の規定により、宣誓が無効となったとき。
 - (5) その他、返還すべき事由が生じたとき。
- 3 次の場合には無効になります。
 - (1) 宣誓書に記載した事項に虚偽があったとき。
 - (2) 受理証明書等を不正に利用し、または偽造し、若しくは変造したと市長が認めるとき。
 - (3) 要綱第3条第1項第2号から第4号までの各号の規定に違反しているとき。
 - (4) 要綱第7条第3項の規定に違反しているとき。
- 4 受理証明書等は、利用できる行政サービスの必要書類を省略できるものではありません。行政サービスを受ける際には、行政サービスの担当課の指示に従ってください。

○通称名を使用している場合

以下に戸籍上の氏名（外国人の場合は、これに準じるもの。）を記載します。

戸籍上の氏名		
通称名		

<この受理証明書を提示された方へ>

岩倉市では、一人ひとりが互いの人権を尊重し、性の多様性への理解を深めるとともに、性的少数者をはじめ、様々な事情によって婚姻制度や養子縁組制度を利用できないことから悩みや生きづらさを抱える市民の気持ちに寄り添い、地域でともに支え合いながら、誰もが自分らしく生きることができる社会を実現するために、『岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度』を実施しています。

この受理証明書は、宣誓者が岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱に規定するパートナーシップ（お互いを人生のパートナーとして尊重し、日常生活において対等な立場で、相互に責任をもって協力すると約束した2人の関係）及びファミリーシップ（パートナーシップにある2人の一方または双方の子を始めとした近親者その他市長が適当と認める者を含め、家族であることを約束した関係）にあることを宣誓し、岩倉市がその宣誓書を受理したことを証するものです。

宣誓者が、その関係性を説明し、理解を得ていくためのものとして、提示することがあります。この受理証明書を提示された方は、本制度の趣旨を十分ご理解いただきますようお願いいたします。

なお、本制度を利用する方の個人情報（性的指向・性自認や、本制度を利用していること等）については、本人の同意なく口外しないでください。

様式第 5 （第 7 条関係）

< 表面 >

第 号	
岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ 宣誓書受理証明カード	
様 (年 月 日生)	様 (年 月 日生)
岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱に基づき、パートナーシップ・ファミリーシップの宣誓をされたことを証します。	
宣誓日 年 月 日	印
岩倉市長 ○○○○	

< 裏面 >

カードを提示された方へ	
このカードは、宣誓者が岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱に規定するパートナーシップ・ファミリーシップの関係にあることを宣誓し、岩倉市がその宣誓書を受理したことを証するものです。	
このカードの提示を受けた方は、本制度の趣旨を十分ご理解いただきますようお願いいたします。	
ファミリーシップにある者	
(年 月 日生)	(年 月 日生)
(通称名を使用している場合の戸籍上の宣誓者の氏名)	

発行：市民協働部協働安全課	

様式第 6 （第 7 条関係）

転入予定者受付票

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書を受け付けましたので、
岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第 7 条第 2 項の
規定に基づき交付します。

受付年月日 (宣誓日)	年 月 日	
受付番号	第 号	
宣誓者 氏名または通称名		
連絡先		

※受付年月日から 3 か月以内に本市に転入し、この転入予定者受付票と住民票
の写しまたは住民票記載事項証明書を提出してください。

なお、上記書類は、提出日以前 3 か月以内に発行されたものをお持ちくださ
い。

【提出先】

岩倉市 市民協働部 協働安全課 市民協働グループ

住所：〒482-8686 岩倉市栄町一丁目 66 番地

電話：0587-38-5803

様式第 7 （第 7 条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カード交付申出書

年 月 日

岩倉市長 殿

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第 7 条第 6 項の規定に基づき、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カードの交付を申し出ます。

1 宣誓者

宣誓者 氏名または通称名		
生年月日	年 月 日	年 月 日
宣誓日	年 月 日	
交付番号	第 号	

2 申出者（受理証明書等に記載された近親者等に限る。）

ふりがな	
氏名	
生年月日	年 月 日
住所	
電話番号	
宣誓者との関係 （続柄）	

※申出者の本人確認書類（個人番号カード（マイナンバーカード）、運転免許証、旅券（パスポート）、在留カード等）を提示してください。

様式第 8（第 10 条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓に関する申立書
（15 歳以上の近親者等）

年 月 日

岩倉市長 殿

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第 10 条第 1 項の規定に基づき、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書及び岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カードから私の氏名及び生年月日の記載を削除するよう申し立てます。

1 宣誓者

宣誓者 氏名または通称名		
生年月日		
宣誓日	年 月 日	
交付番号	第 号	

2 申立者（15 歳以上の近親者等）

ふりがな	
氏名	
生年月日	年 月 日
住所	
宣誓者との関係 （続柄）	

※申立者の本人確認書類（個人番号カード（マイナンバーカード）、運転免許証、旅券（パスポート）、在留カード等）を提示してください。

様式第 9（第 11 条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書に関する変更届

年 月 日

岩倉市長 殿

パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書に記載した事項について、次のとおり変更がありましたので、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第 11 条第 1 項の規定に基づき届け出ます。

1 変更事項（該当する□に✓を付してください。）

☐ 氏名（改姓・改名）	☐ 住所（転入・転居・転出）
☐ 近親者等の追加	☐ 近親者等の削除
☐ その他（ ）	

2 変更理由

--

3 変更内容

変更前	変更後

4 届出者

ふりがな	
氏名または 通称名	
住所	
電話番号	

5 宣誓日

5 受理証明書等の交付番号

年 月 日	第 号
-------	-----

【添付書類】

- ・岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書
- ・岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カード（交付数全て）
- 住所または氏名の変更の場合
 - ・住民票の写しまたは住民票記載事項証明書
- ※提出日以前3か月以内に発行されたもの
- 通称名の追加・変更の場合
 - ・通称名を使用していることを確認することができる書類
- 近親者等の追記の場合
 - ・戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）または戸籍全部事項証明書その他の近親者等である事実が確認できる書類
 - ※提出日以前3か月以内に発行されたもの
 - ・近親者等の記載に関する同意書（15歳以上の近親者等に限る）
- 近親者等の削除の場合
 - ・岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓に関する申立書
 - ※近親者等の死亡による削除の場合は申立書の提出は不要

様式第10（第12条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書等再交付申請書

年 月 日

岩倉市長 殿

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書等の再交付を受けたいので、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第12条第2項の規定に基づき、下記のとおり申請します。

1 再交付を申請する理由（該当する□に✓を付してください。）

☐ 紛失	☐ 毀損	☐ 汚損
☐ その他（ ）		

2 再交付を希望するもの（該当する□に✓を付してください。）

☐ 岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書
☐ 岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カード

3 届出者

ふりがな	
氏名または 通称名	
住所	
電話番号	

4 宣誓日

5 受理証明書等の交付番号

年 月 日	第 号
-------	-----

※再交付を申請する理由が毀損または汚損の場合、毀損し、または汚損した受理証明書等を添付してください。

様式第 1 1 (第 1 3 条関係)

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書等返還届

年 月 日

岩倉市長 殿

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第 1 3 条の規定に基づき、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書及び岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カードを返還します。

1 返還の理由 (該当する□に✓を付してください。)

☐ パートナーシップを解消したため
☐ 宣誓者の双方が共に市内に住所を有しなくなったため
☐ 宣誓者の一方が亡くなったため
☐ 宣誓が無効となったため
☐ その他 ()

2 届出者

ふりがな		
氏名または 通称名		
生年月日	年 月 日	年 月 日
住所		
電話番号		

※届出者の欄は宣誓されたお二人が自署してください。(宣誓者の一方が亡くなられた場合を除く)

【添付書類】

- ・岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明書
- ・岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書受理証明カード (交付数全て)

【受理証明書等を返還できない場合は、その理由を記載してください。】

様式第 1 2 （第 1 6 条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓内容証明書交付申請書

年 月 日

岩倉市長 殿

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第 1 6 条の規定に基づき、パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓内容証明書の交付を申請します。

1 宣誓者

宣誓者 氏名または通称名		
生年月日	年 月 日	年 月 日
宣誓日	年 月 日	
交付番号	第	号

2 申請者（受理証明書等に記載された宣誓者及び近親者等に限る。）

ふりがな	
氏名または 通称名	
生年月日	年 月 日
住所	
電話番号	
宣誓者との関係 （続柄）	
利用目的	

※申請者の本人確認書類（個人番号カード（マイナンバーカード）、運転免許証、旅券（パスポート）、在留カード等）を提示してください。

様式第 13（第 16 条関係）

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓内容証明書

宣誓者

氏名または 通称名		
生年月日	年 月 日	年 月 日

子を始めた近親者等

近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日
近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日
近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日
近親者等の 氏名		生年月日	年 月 日

宣誓日

交付番号

年 月 日	第 号
-------	-----

岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓制度実施要綱第 16 条の規定に基づき、岩倉市パートナーシップ・ファミリーシップの宣誓内容について証します。

岩倉市長

